



GLAZBENA ŠKOLA
ZLATKA GRGOŠEVIĆA

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA

Školska godina 2021./2022.

Zagreb, 30. rujna 2021.

Sadržaj

1. Uvod	4
2. Osnovni podaci o školi.....	4
3. Djelatnost škole i područje rada.....	5
4. Uvjeti rada, prostor i oprema	19
5. Djelatnici.....	21
5.1. Nastavnici	24
5.2. Ostali djelatnici	26
5.3. Tjedna zaduženja nastavnika.....	27
5.4. Ostali zaposlenici	31
6. Nastava	32
6.1. Kalendar radnih dana za školsku godinu 2021./2022.	33
6.2. Kalendar nastavnih dana za školsku godinu 2021./2022.	34
6.3. Vremenik izrade i obrane završnog rada za školsku godinu 2021./2022.	35
7. Učenici	37
7.1. Broj učenika i razrednih odjela na početku školske godine 2021./2022.....	37
7.2. Broj učenika po instrumentima i razredima.....	37
8. Godišnji plan i program rada ravnateljice u šk. god. 2021./2022.	40
8.1. Godišnji plan i program rada stručne suradnice - psihologinje u šk. god. 2021./2022.	43
8.2. Godišnji plan i program rada stručne suradnice - pedagoginje u šk. god. 2021./2022.....	48
9. Stručna tijela škole	53
9.1. Nastavničko vijeće	53
9.2. Razredno vijeće	54
9.3. Vijeće pročelnika	56
10. Razrednici, Vijeće roditelja, Vijeće učenika	57
10.1. Razrednik.....	57
10.2. Vijeće roditelja.....	58
10.3. Vijeće učenika.....	59
10.4. Razredni odjeli, razrednici, vijeće roditelja, vijeće učenika.....	60
11. Školski odbor	65
12. Ostali zaposlenici škole.....	68

12.1. Plan rada tajnice i administratora škole	68
12.2. Plan rada voditeljice računovodstva škole	72
12.3. Spremačice, domar.....	77
13. Planovi rada odjela	78
13.1. Odjel za teorijske glazbene predmete.....	78
13.2. Odjel za gitaru.....	80
13.3. Odjel za gudače	81
13.4. Odjel za harmoniku i pjevanje	84
13.5. Odjel za klavir i orgulje	86
13.6. Odjel za puhače	87
13.7. Odjel za tambure	88
14. Skupno muziciranje	91
14.1. Gudački orkestar	91
14.2. Harmonikaški orkestar	93
14.3. Veliki puhački orkestar	95
14.4. Tamburaški orkestar.....	96
14.5. Mali puhački orkestar	98
14.6. Komorna glazba	99
14.7. Dječji zborovi	108
14.8. Mješoviti zbor	111
15. Plan rada s pripravnicima	114
16. Stručno usavršavanje.....	117
17. Javna i kulturna djelatnost	118
17.1. Natjecanja.....	118
17.2. Produkcije, koncerti.....	121
17.3. Projekti	121
18. Praćenje i vrednovanje ostvarivanja godišnjeg programa rada	126

1. Uvod

Gradska skupština Grada Zagreba donijela je 16. lipnja 2016. godine Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Osnovne glazbene škole Zlatka Grgoševića. Škola je promijenila ime u Glazbena škola Zlatka Grgoševića, a osnovnoškolsko obrazovanje dopunjeno je srednjoškolskim. Od 1979. godine do 31.8.2014. godine Škola je bila ustrojbeno jedinica Narodnog sveučilišta „Sesvete“, a izdvojena je iz Narodnog sveučilišta temeljem Zakona o umjetničkom obrazovanju. Ministarstvo znanosti i obrazovanja donijelo je 25. travnja 2019. Rješenje kojim se odobrava Glazbenoj školi Zlatka Grgoševića početak rada Područnog odjela u Sv.Ivanu Zelini i početak izvođenja Nastavnog plana i programa za osnovnu glazbenu školu za instrumente: Klavir, Gitara, Violina, Tambure i Harmonika. Godišnjim planom i programom rada utvrđuju se zadaci za određenu nastavnu godinu te način njihova izvršavanja.

2. Osnovni podaci o školi

GLAZBENA ŠKOLA ZLATKA GRGOŠEVIĆA

Adresa: **Sesvete, Ul. Ivana Gorana Kovačića 19**

Broj i naziv pošte: **10 360 SESVETE - ZAGREB**

Županija: **Grad Zagreb**

Matični broj ustanove: **4266498**

OIB: **54566509173**

Broj škole u Ministarstvu znanosti i obrazovanja : **21-114-098**

Broj telefona: **2000-382, 2059-155**

Telefax: **2059-156**

e mail adresa : gszg@gs-zrgosevica-sesvete.skole.hr

Web stranica: <http://gs-zrgosevica.hr/>

Županija : **GRAD ZAGREB**

Broj učenika : **589**

Broj razrednih odjela: **40**

Broj zaposlenika: a) nastavnici instrumenata	56
b) nastavnici teorijskih glazbenih predmeta	11
c) nastavnici općeobrazovnih predmeta	18
d) ostali djelatnici	8

Stručna suradnica psihologinja : **Mia Redovniković, mag.psych.**

Stručna suradnica pedagoginja: **Danijela Priselac, mag.paed.**

Ravnateljica: **Ljerka Pašalić, mag. mus. - mentor**

3. Djelatnost škole i područje rada

Djelatnost škole je osnovno i srednje glazbeno obrazovanje.

Škola izvodi:

- program predškolskog odgoja i obrazovanja u okviru osnovnog glazbenog obrazovanja u dvogodišnjem trajanju
- program osnovnog glazbenog obrazovanja u šestogodišnjem trajanju za programe: klavir, violina, violončelo, flauta, klarinet, truba, saksofon, gitara, harmonika, tambure, viola, oboa, trombon, kontrabas
- pripremni program srednjeg glazbenog obrazovanja u dvogodišnjem trajanju za programe: tambure, klarinet, saksofon, truba, pjevanje, oboa, trombon, kontrabas, teorijski smjer
- program srednjeg glazbenog obrazovanja u četverogodišnjem trajanju za stjecanje srednje stručne spreme za zanimanja: glazbenik klavirist, glazbenik violinist, glazbenik violončelist, glazbenik gitarist, glazbenik flautist, glazbenik klarinetist, glazbenik trubač, glazbenik saksofonist, glazbenik harmonikaš, glazbenik tamburaš, glazbenik orguljaš, glazbenik violist, glazbenik oboist, glazbenik trombonist, glazbenik kontrabasist, glazbenik solo pjevač, glazbenik teorijskog smjera

Učenici nam dolaze iz centra Sesveta i iz naselja koja pripadaju Gradskoj četvrti Sesvete (Glavnica, Adamovec, Belovar, Lužan, Sesvetski Kraljevec, Moravče, Soblinec i dr.) ali i iz gradova Dugog Sela, Svetog Ivana Zeline, Marije Bistrice, Ivanić Grada, Vrbovca, Samobora i iz dijelova grada Zagreba (Dubrava)

PLAN I PROGRAM POČETNIČKOG SOLFEGGIA

Djeca kroz program početničkog solfeggia u ranoj dobi shvaćaju žele li se baviti glazbom, dobivaju uvid u ljepote glazbe, odgaja ih se da budu glazbena publika, te kulturo osvještava za klasičnu glazbu.

Oblik nastave je grupna nastava koja će u grupi sadržavati od 12 do 15 djece za uzrast 6 -8 godina (školarci), te će se održavati 2 puta tjedno po 45 minuta.

Potrebna sredstva za rad, materijali i tehnički uvjeti su: klupe, stolice, pianino, ploča, flomasteri u boji, stalak za note, orffov instrumentarij, bongosi, metalofon, zvečke, klavesi, bluetooth zvučnik, internetska veza, strunjače ili jastuci za pod, bilježnice, olovke gumice, bojice, ljepilo, škarice.

Potrebna literatura za rad:

1. Višnja Manasteriotti: zbornik pjesama i igara za djecu
2. Josip Završki: Tratinčice
3. Ivanka Novosel: U glazbi zajedno
4. Nikša Njirić: Pjevanka
5. Marija Matanović: Proljeće u srcu
6. Ruža Milić: Pjesma, radost, igra
7. Ines Negro: Početnički solfeggio
8. Mirko Meršnik: Muzička slikovnica
9. Borislav Stevković: Taši, taši, tanana
10. Diana Atanasov Piljek: Moja Glazba 1, 2, 3, 4
11. Felix Spiller i Heda Gospodnetić: Prvaši, Drugaši
12. Elly Bašić: Sedam nota sto divota
13. Branko Starc: Pjesme za djecu
14. Nikša Krpetić: Proljetna bajka

Metode poučavanja su:

1. Usmeno izlaganje – pomoću priča i bajki djeci treba približiti svijet glazbe i uvesti ih u glazbeno obrazovanje
2. Metoda razgovora – iz njihovih događaja potrebno je povezati djela koja su u doticaju s glazbom, pjevanjem, pokretom ili sviranjem
3. Demonstracija – svojim primjerom treba pokazivati načine izvođenja pjesmica, brojalica i igara s pjevanjem, te u suradnji su učenicima na način ponavljanja, pokušaja i pogreški doći do novih spoznaja.

4. Suradničkim učenjem djeca u grupi će zbog osjećaja konkurencije napredovati brže, no ako u grupi ima introvertirane djece potrebno je individualnim radom pokušati ih naučiti zadano.
5. Metodom poticanja reprodukcije i stvaralačke imaginacije djeca će dodati izvedbama svoj pečat, te će svaka izvedba ovisiti o njihovom raspoloženju i trenutnim emocijama.
6. Metodom igranja uloga učenici će biti moji učitelji, te tako na neuobičajen način uistinu naučiti zadanu temu ili lekciju.

Očekivani ishodi:

1. Razlikovanje i izvođenje jednostavnih ritmičkih figura (četvrtinke, osminke, triole, šesnaestinke)
2. Intoniranje unutar ljestvice – najmanje do raspona kvinte
3. Stvaranje glazbenog pamćenja – najmanje do 4 takta ili male glazbene rečenice
4. Upoznavanje s glazbenim instrumentima
5. Slušno prepoznavanje šumova, zvukova i tonova
6. Prepoznavanje različitih instrumenata (gudači, puhači, udaraljke, žičani, instrumenti s tipkama)
7. Razvijanje fine motorike prstiju, te lijeve i desne ruke
8. Osvještavanje tijela kao takvog, osvještavanje položaja tijela (nogu, trupa, ruku, glave) eventualnih tenzija kod stajanja ili sjedenja, te osvještavanje disanja i dišnog sustava
9. Razvijanje koncentracije
10. Rad na vokalnoj tehnici – pjevanje
11. Upoznavanje s trajanjima i visini nota, notnom crtovlju, solmizaciji i glazbenoj abecedi.

Korelacija s drugim nastavnim predmetima treba biti u potpunosti ostvarena, jer će se učenici na nastavi izražavati tijelom, likovnim izričajem (crtanje, bojanje, kolaž), pravilno će izgovarati ritam pjesmica i brojalice, te se prisjećati naučenih pjesmica iz vrtića ili iz predmeta glazbeni odgoj.

Praksa:

Na svakom satu potrebno je unutar 45 minuta proći nekoliko različitih područja poučavanja, jer je koncentracija djeca ove dobi 10 do 15 minuta, te će svaki sat biti podijeljen na 3 do 4 dijela. Uvodni dio sata treba biti glazbeni pozdrav, te

slušanje nekog glazbenog djela. Drugi dio sata treba biti koncipiran na promišljanje o slušanome, te kreativno izražavanje o doživljenom. Treći dio sata treba učiti novo gradivo (brojalicu, pjesmicu ili glazbenu igru), te posljednji dio sata ponavljanje već naučenog gradiva. Svakom dijelu sata potrebno je pridodati pozornost na koncentraciju svih učenika, te posebne zadatke zadati onima koji su kraće koncentracije. Potrebna je suradnja s profesorima instrumenata, te bi idealno bilo da učenici glazbene škole jednom mjesečno prezentiraju svoj instrument izvodeći pjesmicu koju trenutno obrađujemo. Igre pogađalice su vrlo zabavan način učenja (npr. naučene brojalice pljeskati – pogodi koja je; pogodi pjesmicu ili instrument, igre crtanja po zraku za vrijeme slušanja melodije, plesanje uz glazbu – igranje uloga – princ i princeza, životinje... izrađivanje vlastitih instrumenata,)

Kroz godinu tematski treba obrađivati brojalice i pjesmice:

1. Godišnja doba – Jesen, Zima, Proljeće, Ljeto (23. 09./ 21. 12./21. 03./21. 06.)
2. Domovina – narodne pjesme iz svakog kraja Hrvatske
3. Dani kruha – zahvala za darove (17. 10. 2019.)
4. Sveti Nikola – Božić – Nova Godina (06. 12 – 25. 12. 2020.)
5. Fašnik – Maškare (25. 02. 2020.)
6. Valentinovo 14. 02. 2020.
7. Očev dan 19. 03. 2020.
8. Majčin dan 10. 05. 2020.
9. Dan planeta Zemlje 22. 04. 2020.
10. Dan škole

Popis brojalica (izbor):

1. Mur bur
2. Išla patka preko rive
3. Ide patka preko Save
4. Jedan dva do neba
5. Erika benika
6. Pajo patak dobio zadatak
7. Aj baj
8. Igraj medo
9. Pužu, pužiću
10. Igraj, igray

11. Zeko, zeko
12. Kruška, jabuka, šljiva
13. En ten tini
14. En ten tore
15. A, be, ce, de
16. Baloni, baloni
17. Puž muž

Popis igara s pjevanjem (izbor):

1. Ide maca oko tebe
2. Berem, berem grožđe
3. Ja posijah lan
4. Ruke
5. Tramvaj, auto, vlak
6. Muzikaš
7. Mali ples

Popis pjesmica (izbor):

1. Tiho tiho pada
2. Došla jesen (N. Vukmirović – G. Živadinović)
3. Jesen (H. Nedjeljkov – D. Spasov)
4. Padaj, padaj (D. Basrak)
5. Novogodišnja pjesma *Pahuljice padajte*
6. Snjegović (M. Bogliumi)
7. Ide Zima (M. Matanović)
8. Proljetna pjesma
9. Pjevala je ptica kos
10. Razigrano proljeće (Ruža Milić)
11. Kad naš brod plovi
12. Mastral
13. Zeko i potočić (B. Mihaljević)
14. Dom
15. Ispred naše kućice
16. Mi smo djeca vesela
17. Kad si sretan
18. Hoki – Poki

19. Blistaj, blistaj
20. Avanture maloga Ju-Ju
21. Nek' svud ljubav sja
22. En ten tini
23. Molba gljive muhare
24. Magarac i Kukavica
25. Šaputanje
26. Cinguli ranjguli
27. Kriči, kriči tiček
28. Teče, teče bistra voda
29. Sjedi Ćiro
30. Duboko je more
31. Nije lako bubamarcu
32. Vesela pjesma Do-re-mi

Popis slušnih primjera:

1. The Mysterious stranger: Closing Music
2. Ennio Moricone: The Mission Main Theme
3. A. Vivaldi: 4 godišnja doba (Ljeto III. St)
4. C. Saint – Saens: Kaneval Životinja (izbor)
5. S. Prokofiev: Peća i vuk
6. B. Ćopić – A. Dedić: Ježeva kućica
7. J. Gotovac: Ero s onogs svijeta (Završno kolo)
8. M. Ravel: Bolero
9. G. Bizet: Carmen suite (Les Toreadors)
10. P. I. Čajkovski: Swan Lake
11. L. van Beethoven: Oda Radosti
12. C. Orff: Carmina Burana (O Fortuna)
13. R. Strauss II: Na lijepom plavom Dunavu
14. B. Smetana: Vltava
15. W. A. Mozart: Čarobna frula (Aria kraljice noći)
16. L. van Beethoven: Fur Elise
17. W. A. Mozart: Mala Noćna Muzika
18. P. I. Čajkovski: Orašar
19. G. F. Handel: Water music
20. E. Bernstein: The Great Escape
21. W. A. Mozart: Rondo alla Turca

- 22.J. S. Bach: Toccata and Fuge in d minor
 23.F.Mendelssohn: A Midsummer Night's Dream (Wedding March)
 24.E. Grieg: In The Hall of the Mountain King
 25.L. Boccherini: String Quintet op. 11 No. 5 Minuetto
 26.C. Debussy: Au clair de Lune
 27.A. Dvorak: Slavenski plesovi: op. 46 br. 8
 28.J. Pachelbell: Canon in D
 29.V. Monti: Czardas
 30.N. Rimsky – Korsakow: The Flight of the Bumblebee

Plan rada po mjesecima

Rujan	<ul style="list-style-type: none"> - Upoznavanje s grupom, te svakim djetetom pojedinačno - Slušanje vokalno – instrumentalne glazbe (dječji zbor) - Jednostavne brojalice (četvrtinke i osminke) - Pozdravna pjesma (Do so la fa mi do re, do so la ti do re do) - Pjesmice o jeseni, voću, životinjama...
Listopad	<ul style="list-style-type: none"> - Rad na proširivanju prepoznavanja i reprodukcije ritmova vezanih za četvrtinke i osminke u četverodobnoj mjeri - Intoniranje pozdravne pjesme u čitavoj grupi – proširivanje na pjesmicu do – re – mi - Slušanje simfonijske glazbe - Pjesmice za dane kruha (Mlin, Mlinar, Pekar...), te pjesmice o plodovima zemlje
Studeni	<ul style="list-style-type: none"> - Brojalice s triolama, te uvođenje $\frac{3}{4}$ mjere - Pjesmica do -re- mi - Slušanje glazbe s gudačim instrumentima – upoznavanje gudačkih instrumenata violina i viola - Pjesmice za Sv. Nikolu, te Božićne pjesme
Prosinac	<ul style="list-style-type: none"> - Brojalice u 6/8 i 9/8 mjeri - Slušanje glazbe s gudačim instrumentima – upoznavanje gudačkih instrumenata violončelo i kontrabas - Pjesmice o zimi, te novoj godini

Siječanj	<ul style="list-style-type: none"> - Ponavljanje gradiva nakon praznika - Brojalice sa šesnaestinkama - Slušanje glazbe s puhačkim instrumentima – upoznavanje instrumenata: truba, trombon, rog, tuba, - Solmizacija uzlazno i silazno pjesmica do – re – mi
Veljača	<ul style="list-style-type: none"> - Rad na razlikovanju različitih jednostavnih ritmova i metra - Slušanje glazbe nježnog karaktera i ljubavnih tema - Upoznavanje instrumenata: flauta, klarinet, oboa, fagot, saksofon - Pjesmice o ljubavi, te karnevalske pjesmice
Ožujak	<ul style="list-style-type: none"> - Savladavanje notnog stana, te učenje pisanja nota – trajanje nota - Kompliciranije brojalice (kombinacije šesnaestinki i osminki) - Slušanje klavirske i gitarističke glazbe – upoznavanje s instrumentom klavir i gitara - Pjesmice o obitelji, domu, roditeljima
Travanj	<ul style="list-style-type: none"> - Savladavanje pisanja nota – visina nota – solmizacija i abeceda - Brojalice sa sinkopom – pokreti uz brojalice i pjesmice - Upoznavanje s Kanonom – početak višeglasja - Slušanje tamburaške glazbe – upoznavanje s narodnim instrumentima: tambure, mandolina, harmonika - Pjesmice iz krajeva Hrvatske, domoljubne pjesme, himna
Svibanj	<ul style="list-style-type: none"> - Ponavljanje gradiva cijele godine - Priprema završne priredbe - Slušanje glazbe s udaraljkama, harfom, orguljama – upoznavanje tih instrumenata - Pjesmice o proljeću i ljetu

Lipanj	<ul style="list-style-type: none">- Priprema učenika za prijamni ispit za glazbenu školu : rad na glazbenom pamćenju, intoniranju, ponavljanju ritma- Priprema završne priredbe
--------	--

U godišnjem planu učenici početničkog solfeggia trebali bi nastupiti barem na dva školska koncerta, u svakom polugodištu jednom, no idealno bi bilo kada bi nastupili na svim nastupima koje će škola organizirati. Trebali bi posjetiti dječju glazbenu – kazališnu predstavu, mjuzikl, operu ili balet (Npr. Orašar, Labuđe jezero, Vještica Hillary ide u operu...)

Voditeljica početničkog solfeggia
Jelena Valković, prof. mentor

Nastavni plan za osnovnu glazbenu školu

NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI U TJEDNU					
	RAZRED					
OBVEZNI PREDMETI	1.	2.	3.	4.	5.	6.
TEMELJNI PREDMET STRUKE	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
SOLFEGGIO	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
SKUPNO MUZICIRANJE			2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
UKUPNO	4 (140)	4 (140)	6 (210)	6 (210)	6 (210)	6 (210)
IZBORNI PREDMETI						
KLAVIR obligatno						1 (35)
TEORIJA GLAZBE						1 (35)

Korepeticija na svakih 25 učenika 1 sat u tjednu

1) Nastavni sat traje 45 minuta, osim za temeljni predmet struke od I. do III. razreda i klavir (izborni predmet) koji traje 30 minuta, a za zbor ili orkestar 60 minuta. Zbog epidemiološke situacije odlukom MZO nastavni sat je smanjen za 5', dio nastave održava se u blok-satima (osim učenika 1. i 2. razreda oš), pa čak i trosatima (srednja škola).

2) Skupno muziciranje mogu biti nastavni predmeti: zbor ili orkestar ili komorna glazba

Nastavni plan za srednju glazbenu školu

GLAZBENIK INSTRUMENTALIST

Tjedni broj sati

NASTAVNI PREDMET	R A Z R E D					
	I. pr.	II. pr.	I. sr.	II. sr.	III. sr.	IV. sr.
Temeljni predmet struke	2	2	2	2	3	3
Solfeggio	4	4	2	2	2	2
Harmonija			2	2	1	1
Polifonija					2	1
Povijest glazbe			2	2	2	2
Glazbeni oblici					1	1
Skupno muziciranje ¹	4	4	4	4	4	4
Komorna glazba					2	2
Glasovir obvezatno ^{2, 3, 4}		1*	1*	1*	1*	
Glasovir fakultativno						1
Korepeticija ⁵	1*	1*	1*	1*	1	1
UKUPNO	11	12	14	14	19	18

Napomene:

¹ Skupno muziciranje u pravilu zbor za učenike glasovira i gitare, a orkestar za učenike svih ostalih glazbala, ili u I. i II. razredu srednje glazbene škole umjesto zbora i orkestra po 1 sat komorne glazbe, dok u pripremnim razredima učenici pohađaju nastavu zbora.

² Glasovir obvezatno nemaju učenici glasovira.

³ Učenici harmonike i udaraljki imaju glasovir obvezatno i u IV. razredu srednje škole.

⁴ Učenici orgulja uče glasovir po nastavnom planu i programu za zanimanje glazbenik - teorijski smjer.

⁵ Korepeticija je za gudače, puhače, tamburaše i udaraljkaše.

* - sat traje 30 minuta

Nastavni plan za srednju glazbenu školu

GLAZBENIK - TEORIJSKI SMJER

Tjedni broj sati

NASTAVNI PREDMET	R A Z R E D					
	I. pr.	II. pr.	I. sr.	II. sr.	III. sr.	IV. sr.
Glasovir obvezatno	2*	2*	2*	2*	2	2
Solfeggio	4	4	2	2	2	2
Harmonija			3	3	2	2
Polifonija					2	2
Povijest glazbe ¹			2	2	2	2
Glazbeni oblici					1	1
Skupno muziciranje (zbor, orkestar) ²	4	4	4	4	4	4
Izorno glazbalo			1	1		
Dirigiranje					1	1
Čitanje i sviranje partitura				1	1	
UKUPNO	10	10	14	15	17	16

Napomene:

1 U programu predmeta Povijest glazbe obrađuje se i Poznavanje glazbala, Folklor i Upoznavanje glazbene literature.

2 U pravilu zbor.

* Sat traje 30 minuta.

Nastavni plan za srednju glazbenu školu

GLAZBENIK – PJEVAČ

Tjedni broj sati

NASTAVNI PREDMET	R A Z R E D					
	I. pr.	II. pr.	I. sr.	II. sr.	III. sr.	IV. sr.
Solo pjevanje	2	2	2	2	3	3
Solfeggio	4	4	2	2	2	2
Harmonija			2	2	1	1
Polifonija					2	1
Povijest glazbe			2	2	2	2
Glazbeni oblici					1	1
Zbor ¹		4	4	4	4	4
Komorna glazba					2	2
Glavovir obvezatno		1*	1*	1*	1*	1*
Korepeticija	1*	1*	1*	1*	1	1
Talijanski jezik	2					
Njemački jezik		2				
UKUPNO	9	14	14	14	19	18

Napomene:

¹ učenici solo pjevanja u I. pripremnom razredu uključuju se u zbor tek u drugom polugodištu.

U I. i II. razredu srednje glazbene škole moguće umjesto zbora po 1 sat komorne glazbe.

* sat traje 30 minuta

ZAJEDNIČKI OPĆEOBRAZOVNI DIO

Tjedni broj sati

NASTAVNI PREDMET	I. r.	II. r.	III. r.	IV. r.
Hrvatski jezik	4	4	3	3
Strani jezik (I.)	3	3	3	3
Strani jezik (II.)	2	2	2	2
Latinski jezik	1	1	-	-
Likovna umjetnost	1	1	1	1
Psihologija	-	-	2	-
Filozofija	-	-	-	2
Povijest	2	2	1	1
Zemljopis	1	1	-	-
Etika / Vjeronauk	1	1	1	1
Informatička pismenost	1	1	1	1
Matematika	2	2	2	2
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
UKUPNI ZAJEDNIČKI DIO	20	20	18	18

4. Uvjeti rada, prostor i oprema

Škola djeluje u namjenski uređenom prostoru u Ulici Ivana Gorana Kovačića 19 od 1984. godine, u prostoru u Bjelovarskoj 48 b (prostor unajmljen od strane Grada) od 2013. godine, od šk. godine 2016./2017. u prostoru Gimnazije Sesvete u Bistričkoj 7, a od 01. rujna 2019. i u Vatrogasnoj 3 u Svetom Ivanu Zelini.

Nastavni proces se odvija u 2 turnusa i međuturnusu, u 6 radnih dana u tjednu.

U Ulici Ivana Gorana Kovačića 19 imamo 12 učionica, tajništvo i zbornicu. Kako nema dovoljno prostorija, u tajništvu je radni prostor za tajnicu, voditeljicu računovodstva i administratora. Ravnateljica i stručne suradnice, psihologinja i pedagoginja, nemaju svoju stalnu prostoriju za rad. Prostor je tijekom godina preuređivan. Školske godine 2007./2008. uređen je ulazni hodnik škole i učionica solfeggia, koja ujedno služi i kao koncertna dvorana škole. Školske godine 2008./2009. uređeni su sanitarni čvorovi za učenike i nastavnike, 5 učionica individualne nastave, učionica za skupnu nastavu, zbornica i tajništvo. Školske godine 2009./2010. uređeno je još 5 učionica individualne nastave. Promijenjeni su krovni prozori, rasvjetna tijela, pod u hodniku, polakirani parketi. Školske godine 2010./2011. obojen je hodnik i učionica za grupnu nastavu te su promijenjena ulazna vrata u školu. Kompletno uređenje škole financirano je iz vlastitih sredstava.

U srpnju i kolovozu 2016. godine napravljena je zvukoizolacija između prostorija s desne strane hodnika u potkrovlju Ul.I.G.Kovačića 19, dodano je 5 novih klima uređaja te su sve učionice, hodnik, stubište, tajništvo i zbornica obojani. Sve je financirano iz vlastitih sredstava. Sredstvima Gradske četvrti Sesvete i Grada Zagreba uređene su dvije prostorije u podrumu te od šk. godine 2021./2022. imamo na raspolaganju te dvije nove učionice, učionicu na katu, kao i prostor u dvorani podruma predviđen za nastavu harmonikaškog orkestra. Za tu namjenu kupljeni su iz vlastitih sredstava ormari za sve harmonike.

U kolovozu 2020. promijenjeno je vlastitim financijskim sredstvima 11 klima uređaja na lokaciji sjedišta škole.

Od školske godine 2013./2014. koristimo prostor u Bjelovarskoj 48 b (najam plaća Grad Zagreb), a opremljen je sredstvima Gradskog ureda za obrazovanje. Prostor ima 7 učionica za individualnu nastavu, jednu za nastavu solfeggia i malu dvoranu za skupno muziciranje (zbor i orkestar) i održavanje koncerata.

Od šk.god.2016./2017. koristimo učionice u Bistričkoj 7 u prostoru Gimnazije Sesvete, a od prošle šk. godine koristimo 5 učionica i dvoranu u prostoru Grada Sv.Ivana Zeline u Područnom odjelu Škole u Vatrogasnoj 3.

Svake školske godine sve veći problem postaje izrada rasporeda iz razloga što je većina djece u osnovnoj školi samo u jutarnjem turnusu pa u glazbenu školu dolaze samo u popodnevnom. Sve je veća potreba za održavanjem nastave samo u popodnevnom turnusu što znači da bi uskoro svatko od nastavnika trebao imati svoju učionicu. Pokrenuli smo inicijativu za rješavanje problema prostora škole koji bi trebao biti na jednoj adresi. Nadamo se podršci Gradske četvrti Sesvete, Ministarstva znanosti i obrazovanja te Grada Zagreba.

Svake školske godine prema planu odjela nabavljaju se instrumenti. Za PO Sv. Ivan Zelina potrebne instrumente kupio je Grad Sv.Ivan Zelina: 2 pianina, 5 tambura, 13 violina, 1 gitaru i 1 harmoniku kao i ormare za instrumente.

Škola raspolaže s ovim instrumentarijem:

Instrument	Komada	Instrument	Komada
PIANINO	34	GITARA	24
KLAVIR	4	EL. PIANINO YAMAHA	3
ORGULJE	1	TRUBA	10
FLAUTA C	35	EL. PIANINO KAWAI	3
BAS FLAUTA	1	BISERNICA	24
ALT FLAUTA	1		
ALT KLARINET	1	TAMBURAŠKO ČELO	3
KLARINET B	10	SAKSOFON	6
ES	1	ALT	1
ALT	1	TENOR	1

BAS KLARINET	1	D BUGARIJA	3
HARMONIKA BASSON	19 3	BRAČ	21
VIOLINA	34	ČELOVIĆ	4
VIOLA	14		
VIOLONČELO	18	BERDE	3
TROMBON	6	OBOA	7
KONTRABAS	3	SET BUBNJEVA	1
UKUPNO	294		

5. Djelatnici

U Glazbenoj školi Zlatka Grgoševića radi 57 nastavnika instrumenata, 11 nastavnika teorijskih glazbenih predmeta, 18 nastavnika općeobrazovnih predmeta, stručna suradnica psihologinja, te stručna suradnica pedagoginja. Svi su zaposleni na puno radno vrijeme, neodređeno osim stručne suradnice pedagoginje (pripravnica na određeno vrijeme), nastavnika harmonike (zamjena za radno mjesto ravnateljice), 3 zamjene za porodiljni (klavir, violina, teorijski predmeti), nastavnika harmonike, klavira, tambura, violine i solfeggia u PO Sv. Ivan Zelina. Kroz dopunski rad nastavu održavaju nastavnice kemije, biologije, fizike i nastavnik kontrabasa.

Škola ima 2 vanjska suradnika.

Ministarstvu znanosti i obrazovanja podnijeli smo zahtjeve za odobrenjem radnih mjesta:

- nastavnika/ca teorijskih glazbenih predmeta 36 sati u nastavi na neodređeno
- nastavnik/ca klavira 37,67 u nastavi na neodređeno

- nastavnik/ca viole 8 sati i violine 17,67 u nastavi na neodređeno
- nastavnik/ca violine 20 sati u nastavi na neodređeno
- nastavnik/ca trombona 14,33 u nastavi na neodređeno
- nastavnik/ca tambura 11,33 u nastavi na neodređeno
- nastavnik/ca gitare 22,67 sati u nastavi na neodređeno
- nastavnik/ca oboe 9,33 sati u nastavi na neodređeno
- nastavnik/ca kontrabasa 3,33 sati u nastavi na neodređeno
- nastavnik/ca saksofona 10 sati u nastavi na neodređeno
- nastavnik/ca harmonike 5,33 sati u nastavi na neodređeno
- nastavnik/ca engleskog jezika 2 sata u nastavi na neodređeno
- nastavnik/ca hrvatskog jezika 3 sata u nastavi na neodređeno
- nastavnik/ca povijesti 1 sat u nastavi na neodređeno
- nastavnik/ca likovne umjetnosti 1 sat u nastavi na neodređeno
- nastavnik/ca filozofije 2 sata u nastavi na neodređeno
- stručni suradnik pedagog puno radno vrijeme na neodređeno
- domar ½ radnog vremena

Sesvete, kao najveća Gradska četvrt Grada Zagreba, ima velik broj stanovnika (90 000), osim samog centra naselja nama gravitiraju i okolna naselja : Soblinec, Adamovec, Belovar, Moravče, Lužan, Sesevetska sela, Sesevetski Kraljevec, Sesevetska Sopnica, Sesevetska Selnica, Jelkovec, Brestje, Rugvica, Vugrovec, Kašina, Jelkovec, Glavnica. Postoji velik interes za predškolskim glazbenim obrazovanjem, velik nam broj djece dolazi svake godine na prijamni ispit u 1. razred osnovne škole, a zbog ograničenog broja upisa i skoro svake godine odbijemo do 100 djece. Škola je postala prepoznatljiva po kvalitetnim animacijskim koncertima u osnovnim školama Sesveta, zajedničkim koncertima s drugim glazbenim školama, sudjelovanjem na dvadesetak natjecanja gdje naši učenici osvajaju brojne nagrade.

Odlukom ravnateljice ove šk.god. **Školski tim za kvalitetu** nastavlja s radom, a čine ga : Silvija Mužak, prof. mentor tambura, Roberta Glavaš, prof. mentor flaute, Jelena Valković, prof. mentor flaute, Antonija Poljuha, prof. mentor teorijskih gl. predmeta, Blaženka Barlović, prof. savjetnik teorijskih gl. predmeta, Zrinka Mužek, mag.mus.-nastavnica klavira, Danijela Priselac, stručna suradnica pedagoginja, Mia Redovniković, stručna suradnica psihologinja (koordinatorica vrednovanja), Ljerka Pašalić, ravnateljica (predsjednica Tima), Stipe Jolić, predsjednik Vijeća roditelja i Božana Sertić, prof. - kao kritički prijatelji škole. Zadaća tima je provesti procjenu trenutnog stanja škole, odnosno vrednovanje kvalitete odgoja i obrazovanja na razini škole sa svim dionicima odgojno-obrazovnog procesa (nastavnici, roditelji, učenici...) radi uočavanja jakih i slabih strana škole. Dobiveni rezultati bit će predstavljeni na Nastavničkom vijeću i Vijeću roditelja. SWOT analizom definirat će se snage, prilike, slabosti i prijeteće za sve unutrašnje i vanjske čimbenike koji utječu na kvalitetu rada i uz pomoć njih odgovoriti na pitanje "Koliko je dobra naša škola?". Nakon SWOT analize, odredit će se prioritarna područja za unaprjeđenje rada škole, na temelju čega će se izraditi razvojni plan škole.

Školski razvojni plan je dokument koji predstavlja kratkoročnu, najčešće jednogodišnju strategiju poboljšanja kvalitete. Služi kao vodič za ostvarivanje željenih ciljeva, kao sredstvo za planiranje razvoja te kao mjera dinamike razvoja.

Proces vrednovanja nastavlja se praćenjem provedbe aktivnosti i ostvarivanja ciljeva definiranih Školskim razvojnim planom.

Članovi Tima brinu o kvaliteti škole, promoviraju rad na kvaliteti kao vrijednost oko koje se trebaju usuglasiti svi dionici te prate i usmjeravaju procese za poboljšanje kvalitete. Takva trajno praćena i usuglašena djelovanja unaprijedit će kvalitetu škole na zadovoljstvo svih dionika odgojno-obrazovnog procesa.

5.1. Nastavnici

R.BR.	IME I PREZIME	RADNO MJESTO nastavnik/ica	Stručna sprema
1.	ANA GLASNOVIĆ	orgulja i klavira	VSS
2.	OZREN ĆORKOVIĆ	trube	VSS
3.	NIKOLA DOMJANIĆ	klavira	VSS
4.	ANGENIJA ĐUGA	gitare	VSS
5.	ROBERTA GLAVAŠ	flaute	VSS
6.	MARGARETA GOLENIĆ	klavira	VSS
7.	IGOR GRGURIĆ	klavira	VSS
8.	FANIKA IVANČIĆ	flaute	VSS
9.	IVAN JAVORA	teor. gl. predmeta	VSS
10.	MISLAV SVIBEN (zamjena za ravnateljicu)	harmonike	VSS
11.	VALENTINA MIKULIĆ	harmonike	VSS
12.	GRGUR BEGOVAC	gitare	VSS
13.	VLATKA KOCIJANČIĆ	klavira	VSS
14.	LOVRO KOVAČEVIĆ	violončela	VSS
15.	LJUDMILA KOZIG	violine	VSS
16.	NENAD DAN KOZIG	tambura	VSS
17.	ANTONIJA LISIČAK HOĐA	klavira	VSS
18.	DANIELA MARJANOVIĆ	klavira	VSS
19.	PETAR HENDIJA	teor. gl. predmeta	VSS
20.	IVA MATOŠEVIĆ	klavira	VSS
21.	MARINA MIJATOVIĆ	klavira	VSS
22.	DORA ĐAPIĆ	flaute	VSS
23.	SILVIJA MUŽAK	tambura	VSS
24.	ZRINKA MUŽEK	klavira	VSS
25.	ALEKSANDRA NAĐ	gitare	VSS
26.	IVAN PAVIĆ	saksofona	VSS
27.	PATRIK PREŽGAJ	saksofona	SSS
28.	LUKA STIPANOV	gitare	VSS
29.	ANTONIJA POLJUHA	teor. gl. predmeta	VSS
30.	ANA VESELI	klarineta	VSS
31.	MARTIN POTOČNIK	klarineta	VSS
32.	RENATA MATUS	teor. gl. predmeta	VSS
33.	MARIJA ŽGELA	gitare	VSS
34.	ANDREJA SEMEŠ MODRIĆ	klavira	VSS
35.	MATEJA ŠARLIJA	flaute	VSS
36.	IVANKA POTOČNIK	tambure	VSS
37.	KLARA ŠIMIČIĆ	teor. gl. predmeta i	VSS

		tambure	
38.	JELENA VALKOVIĆ	flaute	VSS
39.	BRANIMIR VEDRINA	violine	VSS
40.	IVANA ŽULJEVIĆ JAKOPEC (zamjena TENA NOVAK VINCEK)	violine	VSS
41.	BILJANA BASTALEC	harmonike	VSS
42.	DUNJA BIČANIĆ TODOROVIĆ	klavira	VSS
43.	IDA KANI	solo pjevanja	VSS
44.	LUCIJA ŠOŠTARIĆ	povijesti glazbe	VSS
45.	LJILJANA KURJAK	talijanskog jezika	VSS
46.	BLAŽENKA BARLOVIĆ	teor.gl.predmeta	VSS
47.	VALENTINA KEZERIĆ ZIRDUM (zamjena Maria Babić)	klavira	VSS
48.	ANTUN IVEKOVIĆ	gitare	VSS
49.	MIHAELA POMPER (zamjena Petar Čulibrk)	teor.gl.predmeta	VSS
50.	MIHAELA ČAJKO	viole i violine	VSS
51.	IVA LEDENKO	oboe	VSS
52.	ZVONIMIR MARKOVIĆ	trombona	VSS
53.	ANTONIJA ŠOŠA	klavira	VSS
54.	MANDA SVIBEN	solo pjevanja	VSS
55.	BILJANA VIDIČEK	hrvatskog jezika	VSS
56.	TEUTA PREKPALJAJ	matematike	VSS
57.	JOSIPA KAUCKI (zamjena VLATKA ŠVEC)	engleskog jezika	VSS
58.	ANTONIJA BARIŠIĆ	njemačkog jezika	VSS
59.	ANTONELA ZEKO	latinskog jezika	VSS
60.	ANDREA ŽULJEVIĆ	likovne umjetnosti	VSS
61.	VEDRAN VEKJARDO	povijesti i geografije	VSS
62.	IVANA SUŠIĆ	vjeronauka	VSS
63.	LUCIJA TUSTANIĆ	informatičke pismenosti	VSS
64.	IVANA KRANJEC	tjelesne i zdravstvene kulture	VSS
65.	ZRIN KOCIJANČIĆ	klavira	VSS
66.	ANTONIJA ŠVOGOR (zamjena KRISTINA ABRAMOVIĆ)	teor.gl.predmeta	VSS
67.	DAVID BATINIĆ	teor.gl.predmeta	VSS
68.	ANA JAKLINOVIĆ	harmonike, zbora	VSS
69.	KREŠIMIR ŠPANIĆ	tambura	VSS
70.	JOSIPA ADŽIĆ	klavira	VSS

71.	JOSIP FRIGAN	klavira	VSS
72.	ADAM MILLAN	kontrabasa	VSS
73.	MARIJANA MAGDIĆ	kemije	VSS
74.	ANA LOPAC GROŠ	biologije	VSS
75.	ANTONELA ZEKO	etike i filozofije	VSS
76.	ANA CANJUGA	fizike	VSS
77.	MARIJA LALOVIĆ	violine	VSS
78.	JELENA ANĐAL	hrvatskog jezika	VSS
79.	DORA TURČINOVIĆ	psihologije	VSS
80.	SONJA JUGO	viole i violine	VSS

5.2. Ostali djelatnici

R.BR.	IME I PREZIME	RADNO MJESTO
1.	LJERKA PAŠALIĆ	ravnateljica
2.	MIA REDOVNIKOVIĆ	stručna suradnica psihologinja
3.	DANIJELA PRISELAC	stručna suradnica pedagoginja
4.	MIRICA MATOIC	tajnica
5.	RUŽICA ZELJKO zamjena PETRA MIČIĆ	voditeljica računovodstva
6.	MIRELA BLAŽEVIĆ	administrator
7.	JELA HRNJAK	spremačica
8.	NIKOLINA KELEMINOVIĆ	spremačica
9.	DRAGICA BRIŠKI	spremačica
10.	DRAŽEN PRESEČAN	domar

5.3. Tjedna zaduženja nastavnika

IME I PREZIME	NEPOSR.ODG OBR. RAD	RAZREDNIK	PROČELN.VO D.LOK.	KNJIŽNICA ZBIRKA GLAZBALA	SIND.POVI. POVI.ZAŠT.R.	NASTAVNIK PRIPRAVN.	UKUPNO	POSL.KOJI PROIZL. IZ NOOR	UKUPNO	
ODJEL ZA KLAVIR I ORGULJE										
A.SEMEŠ MODRIĆ	22						22	18	40	
A.LISIČAK HOĐA	22						22	18	40	
M.GOLENIĆ	22						22	18	40	
M. MIJATOVIĆ	22						22	18	40	
D. MARJANOVIĆ	20					2 um.n	22	18	40	
N. DOMJANIĆ	22						22	18	40	
I. GRGURIĆ	20				2		22	18	40	
I. MATOŠEVIĆ	22						22	18	40	
V.KOCIJANČIĆ	20	2					22	18	40	
Z. MUŽEK	19		3				22	18	40	
D. BIČANIĆ TODOROVIĆ	18		4				22	18	40	
V.KEZERIĆ ZIRDUM (MARIA BABIĆ)	20		2				22	18	40	
A. GLASNOVIĆ	22						22	18	40	
A. ŠOŠA	22						22	18	40	
J. ADŽIĆ	22						22	18	40	
Z. KOCIJANČIĆ	22						22	18	40	
JOSIP FRIGAN	20					2	22	18	40	

ODJEL ZA HARMONIKU I PJEVANJE										
B. VITANOVIĆ	21		1				22	18	40	
MI. SVIBEN (zamjena)	22						22	18	40	
V. MIKULIĆ	22						22	18	40	
I. KANI	20	2					22	18	40	
MA.SVIBEN	17	2		4			19	18	40	
A. JAKLINOVIĆ	14	2	2				18	15	33	
ODJEL ZA GITARU										
A. NAĐ	22						22	18	40	
A. ĐUGA	21		1				22	18	40	
LUKA STIPANOV	22						22	18	40	
GRGUR BEGOVAC	20				2		22	18	40	
MARIJA ŽGELA	22						22	18	40	
ANTUN IVEKOVIĆ	22						22	18	40	
ODJEL ZA PUHAČE										
J. VALKOVIĆ	22		1				22	18	40	
R. GLAVAŠ	17		2		3		22	18	40	
M. ŠARLIJA	11						11	9	20	
F. IVANČIĆ	18		2		2		22	18	40	
M. POTOČNIK	16				6		22	18	40	
A. VESELI	20	2					22	18	40	
I. PAVIĆ	22						22	18	40	
P. PREŽGAJ	10						10			V.S.
O. ĆORKOVIĆ	16	2		4			22	18	40	

I.LEDENKO	15	2	2				19	16	35	
Z.MARKOVIĆ	21			1			22	18	40	
D. ĐAPIĆ	22						22		8	
M. BAČELIĆ	8						8	7	15	
ODJEL ZA GUDAČE										
LJ. KOZIG	22						22	18	40	
I.ŽULJEVIĆ JAKOPEC (T.NOVAK VINCEK)	19	2		1			22	18	40	
B. VEDRINA	21		1				22	18	40	
L. KOVAČEVIĆ	20	2					22	18	40	
M. ČAJKO	22						22	18	40	
S. JUGO	22						22	18	40	
M. LALOVIĆ	15						15	12	27	
A. MILLAN	3,33						3,33	2,67	6	
ODJEL ZA TAMBURE										
N.D. KOZIG	21			1			22	18	40	
I. POTOČNIK	22						22	18	40	
S. MUŽAK	21		1				22	18	40	
K. ŠIMIČIĆ	22						22	18	40	
K. ŠPANIĆ	16			1			17	14	31	
ODJEL ZA TEORIJSKE PREDMETE										
P. HENDIJA	20	2					22	18	40	
A. POLJUHA	20		2				22	18	40	
I. JAVORA	20	2					22	18	40	
R.MATUS	22						22	18	40	
B.BARLOVIĆ	20	2					22	18	40	

L. ŠOŠTARIĆ	20	2					22	18	40	
M. POMPER (P.ĆULIBRK)	22						22	18	40	
D. BATINIĆ	22						22	18	40	
A. ŠVOGOR (K. ABRAMOVIĆ)	22						22	18	40	

ODJEL ZA OPĆEOBRAZOVNE PREDMETE

B.VIDIČEK	8						8	8	16	
J. ANĐAL	8		2			2	12	12	24	
T. PREKPALJAJ	15					2	17	16	33	
J. KAUCKI (V.ŠVEC)	15						15	14	29	
A. BARIŠIĆ	7						7	6	13	
LJ. KURJAK	8						8	7	15	
A.ZEKO	6								6	V.S.
A.ŽULJEVIĆ	3						3	3	6	
V. VEKJARDO	8						8	7	15	
I. SUŠIĆ	3						3	3	6	
L. TUSTANIĆ	3						3			V.S.
I. KRANJEC	2						2	2	4	
I.PATAFTA	4						4	3	7	
M. MAGDIĆ	2						2	2	4	Dop. rad
A. LOPAC GROŠ	2						2	2	4	Dop. rad
A. CANJUGA	2						2	2	4	Dop. rad
D. TURČINOVIĆ	2						2	2	4	

5.4. Ostali zaposlenici

Ravnateljica	Ljerka Pašalić	40 sati
Psihologinja	Mia Redovniković	40 sati
Pedagoginja	Danijela Priselac	40 sati
Tajnica	Mirica Matoic	40 sati
Voditeljica računovodstva	Ružica Zeljko / Petra Mičić	40 sati
Administrator	Mirela Blažević	40 sati
Spremačica	Jela Hrnjak	40 sati
Spremačica	Nikolina Keleminović	40 sati
Spremačica	Dragica Briški	10 sati
Domar	Dražan Presečan	20 sati

6. Nastava

Početak nastavne godine: 6. rujna 2021.

Završetak nastavne godine: 21. lipnja 2022.

NASTAVA JE PODIJELJENA U DVA POLUGODIŠTA:

1. POLUGODIŠTE TRAJE OD: 6. RUJNA 2021. DO 23. PROSINCA 2021.

2. POLUGODIŠTE TRAJE OD: 10. SIJEČNJA 2022. DO 21. LIPNJA 2022.
za maturante do 25. SVIBNJA 2022.

ODMORI UČENIKA:

Jesenski odmor učenika počinje 2. studenog 2021. i traje do 3. studenog 2021.

Prvi dio zimskog odmora učenika počinje 24. prosinca 2021. godine, a završava 08. siječnja 2022. godine. Drugi dio zimskog odmora učenika počinje 23. veljače 2022. i završava 26. veljače 2022.

Proljetni odmor učenika počinje 14. travnja 2022. godine, a završava 29. travnja 2022. godine.

Ljetni odmor učenika počinje 23. lipnja 2022. godine.

6.1. Kalendar radnih dana za školsku godinu 2021./2022.

Mjesec	Nastavni dani	Subota	Nedjelja	Blagdani i neradni dani	Učenički praznici	Radni dani	Radni sati
rujan 2021.	19	4	4	6.9. prvi dan nastave	3	22	176
listopad 2021.	21	5	5		0	21	168
studeni 2021.	18	4	4	2 (1. studeni Svi sveti 18.11. Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata, Vukovara i Škabrnje)	2	20	160
prosinac 2021.	17	4	4	2 (25. Božić i 26. prosinca Sv. Stjepan)	6	17 (6)	136 (48 GO)
siječanj 2022.	15	5	5	2 (1.siječnja Nova godina, 6. siječnja Sv.tri kralja)	4	20	160
veljača 2022.	15	4	4		5	20	160
ožujak 2022.	23	4	4		0	23	184
travanj 2022.	14	5	4	2 (17.4. Uskrs, 18.4. Uskrsni ponedjeljak)	6	18 (2)	144 (16 GO)
svibanj 2022.	21	4	5	2 (1.5. Praznik rada 30. Dan državnosti)	0	21	168
lipanj 2022.	14	4	4	2 (16. lipnja Tijelovo 22. lipnja Dan ant. borbe)	6	20	160
srpanj 2022.	0	5	4		21	11 (10)	88 (80 GO)
kolovoz 2022.	0	4	5	2 (5. kolovoza Dan zahvalnosti i 15. kolovoza Velika Gospa)	21	9 (12)	72 (96 GO)
UKUPNO :	177	52	52	8 (64)	74	252	2016

6.2. Kalendar nastavnih dana za školsku godinu 2021./2022.

Mjesec	broj nastavnih dana	Napomena
rujan 2021.	19	Početak nastavne godine 6. rujna
listopad 2021.	21	
studeni 2021.	18	1. studenoga Svi sveti
prosinac 2021.	17	Završetak I. polugodišta (23. prosinca) Početak zimskog odmora za učenike (24. prosinca)
siječanj 2022.	15	Završetak zimskog odmora za učenike (08. siječnja) Početak II. polugodišta (11. siječnja)
veljača 2022.	15	2. dio zimskog odmora 23.2.-26.2.
ožujak 2022.	23	
travanj 2022.	14	Početak proljetnog odmora za učenike (14. travnja) Završetak proljetnog odmora za učenike (29.travnja) Početak nastave 2. svibnja
svibanj 2022.	21	1. svibnja Praznik rada 25. završetak nastavne godine za maturante Dan škole (23. svibnja)
lipanj 2022.	14	Završetak nastavne godine 21. lipnja Početak ljetnog odmora za učenike 23. lipnja
srpanj 2022.	-	
kolovoz 2022.	-	
UKUPNO :	177	36 nastavnih tjedana (maturanti 33)

6.3. Vremenik izrade i obrane završnog rada za školsku godinu 2021./2022.

DATUM	AKTIVNOST
30.9.2021.	Objava vremenika izradbe i obrane završnog rada
30.9.2021.	Imenovanje Školskog prosudbenog odbora
30.9.2021.	Imenovanje povjerenstva za obranu završnog rada
6.10.2021.	Sjednica Školskog prosudbenog odbora za organizaciju, izradbu i obranu završnog rada
do 18.10.2021.	Objava tema za izradbu završnog rada
do 30.10.2021.	Izbor tema za završni rad
31.10.2021.- 18.6.2022.	Izrade završnih radova pod stručnim vodstvom mentora
do 1.4.2022.	Prijava obrane završnog rada – ljetni rok
do 16.5.2022.	Predaja pisanog dijela završnog rada – ljetni rok
4.6.-18.6.2022.	Obrana završnog rada – ljetni rok
11.6.2022.	Krešimir Jelečki, harmonika
18.6.2022.	Karlo Bukal, harmonika
18.6.2022.	Sonja Kelava, harmonika
11.6.2022.	Petar Vrabac, harmonika
11.6.2022.	Patrik Žigrović, harmonika
18.6.2022.	Luka Grgić, harmonika
12.6.2022.	Bruna Žagar, flauta
4.6.2022.	Lea Petej, flauta
4.6.2022.	Noemi Majta, flauta
8.6.2022.	Magdalena Mijatović, flauta
	Jelena Hadaš, flauta
8.6.2022.	Ivona Baković, flauta
15.6.2022.	Petar Šalamun, saksofon

Veljača 2022.	Mislav Lipovčić (zimski rok iz 2021.), trombon
15.6.2022.	Marko Milić, truba
15.6.2022. soba 1	Lovro Gašpar, tambure
15.6.2022. soba 1	Ivan Ceboci, tambure
11.6.2022.	Dominik Mikulčić, pjevanje
11.6.2022.	Noemi Majta, pjevanje
18.6.2022.	Dario Vilić, pjevanje
15.6.2022.	Laura Pisačić, gitara
4.6.2022.	Korina Sviben, klavir
4.6.2022.	Marta Modrić, klavir
15.6.2022.	Marija Topić, klavir
Nema koncerta	Katarina Tokić, orgulje
4.6.2022.	Ema Mihalić, TO
4.6.2022.	Mario Murčehajić, TO
4.6.2022.	Sara Pavković, TO
20.6.2022.	Sjednica Školskog prosudbenog odbora
24.6.2022.	Svečana podjela završnih svjedodžbi
Do 8.7.2022.	Prijava obrane završnog rada – jesenski rok
Do 12.8.2022.	Predaja pisanog dijela završnog rada – jesenski rok
22.8.2022.	Obrana završnog rada – jesenski rok
29.8.2022.	Sjednica Školskog prosudbenog odbora
31.8.2022.	Podjela završnih svjedodžbi – jesenski rok
Do 30.11.2022.	Prijava obrane završnog rada – zimski rok
Veljača 2023.	Obrana završnog rada – zimski rok

7. Učenici

7.1. Broj učenika i razrednih odjela na početku školske godine 2021./2022.

Broj učenika po razredima						1.pr 1.sš 2.pr 2.sš 3.4.	Broj razrednih odjela						SREDNJA ŠKOLA	Ukupno	
1. 1. PO	2. 2. PO	3. 3. PO	4.	5.	6.		1.	2.	3.	4.	5.	6.		Broj učenika	Broj r. odjela
109 21 130	71 14 85	79 21 100	66	61	53	12+21 2+13 +17+ 29	8	6	6	4	4	4	1+1+ 1+1+ 2+2	590	40

7.2. Broj učenika po instrumentima i razredima

INSTRUMENT	RAZREDI							UKUPNO
	1. 1. PO	2. 2. PO	3.	4.	5.	6.		
KLAVIR	25 + 8	22+4	30+7	19	22	15	133 19	
VIOLINA	11+4	9+6	7+5	8	8	4	47 16	
VIOLONČELO	3	1	1	2	1	2	10	
VIOLA	1	3	2	4	1		11	
KONTRABAS			1				1	

GITARA	17+5	19+1	12+5	15	6	5	74 11
FLAUTA	19	11	7	3	8	8	56
KLARINET	4	0	1	0	5	4	14
TRUBA	3	1	1	1	0	1	7
SAKSOFON	3	0	1	2	1	3	10
OBOA	3	1	2	2			7
TROMBON	4	0	2	2			8
TAMBURE	6+1	2+2	6+4	5	5	5	29 6
HARMONIKA	10+3	2+1	5	2	4	6	29 4
UKUPNO	109+21	71+14	79+21	66	61	53	439+56 495

SREDNJA ŠKOLA

PROGRAM							UKUPNO
	1.PR	2. PR	1.SŠ	2.SŠ	3.SŠ	4.SŠ	
KLAVIR			1		2	3	6
ORGULJE						1	1
FLAUTA			1		1	6	8
HARMONIKA			1			6	7
GITARA			1		2	1	4

KLARINET			3		1		4
TRUBA			1	1		2	4
SAKSOFON	1			2	2	1	6
OBOA				1			1
TROMBON						1	1
TAMBURE	1	1	6	2	2	2	14
VIOLINA			2	1	4		7
VIOLONČELO				1			1
KONTRABAS							
TEORIJSKI	9		3	3	3	3	21
PJEVANJE	1	1	3	2	1	3	12
UKUPNO	12	3	21	13	17	29	94

8. Godišnji plan i program rada ravnateljice u šk. god. 2021./2022.

	VRSTA POSLA	SADRŽAJ	TJED.
1.	Poslovi vođenja Glazbene škole Zlatka Grgoševića	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija nastave - izrada prijedloga programa rada škole, rasporeda rada nastavnika - organizacija i koordiniranje javnih nastupa u organizaciji škole - praćenje zakonskih propisa 	10
2.	Poslovi izrade i realizacije Godišnjeg plana i programa rada Glazbene škole Zlatka Grgoševića	<ul style="list-style-type: none"> - planiranje i izrada Godišnjeg plana i programa škole - izrada izvješća o realizaciji plana i programa 	2
3.	Poslovi izrade Godišnjeg financijskog plana Glazbene škole Zlatka Grgoševića	<ul style="list-style-type: none"> - izrada godišnjeg plana nabave za potrebe škole u suradnji s voditeljicom računovodstva - praćenje kretanja priliva i utroška financijskih sredstava 	2
4.	Poslovi organiziranja i usklađivanja procesa rada	<ul style="list-style-type: none"> - posjete satovima nastave radi uvida u organizaciju nastavnog sata - individualni rad s nastavnicima - organizacija zamjena nastave u slučaju spriječenosti nastavnika - nadziranje i pregled pedagoške dokumentacije nastavnika i škole - rad s pripravnicima 	14

		- praćenje pripreme javnih nastupa u organizaciji nastavnika (produkcije, koncerti, javni nastupi izvan škole) - suradnja s roditeljima i učenicima	
5.	Poslovi organizacije i provedbe upisa i prijamnih ispita	- planiranje, organiziranje i prisustvovanje prijamnim ispitima i upisima u školu	2
6.	Poslovi izrade nastavnih planova i programa	- planiranje i izrada nastavnih planova i programa	2
7.	Poslovi organizacije i provedbe godišnjih i završnih ispita	- planiranje, organiziranje i prisustvovanje prijevremenim, godišnjim i završnim ispitima	2
8.	Rad u stručnim organima i organima upravljanja	- pomoć predsjedniku Školskog odbora u pripremanju sjednica - pripremanje i vođenje sjednica Nastavničkog vijeća - suradnja s razrednicima i pročelnicima	2
9.	Ostali poslovi i radni zadaci	Suradnja s drugim glazbenim školama, lokalnom zajednicom, Gradskim uredom za obrazovanje, Ministarstvom, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Gradom Sveti Ivan Zelina	4
UKUPNO			40

Ravnateljica radi 2016 sati godišnje realiziranih u 252 radna dana.

Ostali poslovi ravnateljice su :

- prisustvo satima nastave nastavnika tijekom školske godine, pregled pedagoške dokumentacije (e-dnevnik)
- suradnja s osnovnim školama u GČ, kulturnim institucijama, glazbenim školama
- praćenje rada nastavnika pripravnika i pomoć tijekom pripravničkog staža
- pripremanje i vođenje sjednica Nastavničkog vijeća i Vijeća pročelnika
- sazivanje i vođenje konstituirajuće sjednice Vijeća roditelja i Vijeća učenika
- briga o izvršenju Plana i programa rada škole
- briga o provođenju odluka Školskog odbora i drugih tijela
- suradnja s roditeljima
- briga o nabavi instrumenata, notnog materijala, udžbenika i ostalih nastavnih pomagala
- organizacija koncerata u glazbenoj školi i na gostovanjima u drugim školama
- sudjelovanje na seminarima za ravnatelje škola kao i na seminarima za nastavnike harmonike

Ravnateljica Glazbene škole
Zlatka Grgoševića

Ljerka Pašalić, mag.mus.-mentor

8.1. Godišnji plan i program rada stručne suradnice - psihologinje u šk. god. 2021./2022.

VRIJEME RADA: PON – Ivana Gorana Kovačića 19 (8-14h)
 UTO – Bjelovarska 48 (8-14h)
 SRI – Bistrička 7 (13-19h)
 ČET – Ivana Gorana Kovačića 19 (13-19h)
 PET – Ivana Gorana Kovačića (8-14h)

Rad u Sv. Ivanu Zelini se odvija prema potrebi.

Tjedno zaduženje psihologa prema područjima rada:

- I. Rad s učenicima (17 sati)
- II. Rad s profesorima (8 sati)
- III. Rad s roditeljima (3 sata)
- IV. Stručno usavršavanje (4 sata)
- V. Suradnja s vanjskim institucijama (3 sata)
- VI. Ostali poslovi (5 sati)

I. RAD S UČENICIMA

1. Individualni rad s učenicima (aktivno slušanje, kreativne tehnike iz gestalt psihoterapijskog pravca)

SADRŽAJ RAZGOVORA	CILJEVI	VRIJEME
Motivacija za učenje i sviranje, kvaliteta i rad na odnosima s roditeljima, profesorima i vršnjacima, podrška i savjetovanje u kriznim situacijama, strah od javnog nastupa, prorada prethodnih iskustava koja utječu na sadašnju kvalitetu života	Održana ili stvorena pozitivna slika o sebi, viša kvaliteta odnosa s drugim važnim pojedincima, unaprijeđene komunikacijske vještine, promjena lokusa kontrole s vanjskog na unutarnji, naučiti prepoznati i iskomunicirati i svoje potrebe	Tijekom cijele školske godine

2. Grupni rad s učenicima (radionice – iskustveno učenje, izlaganje, suradničko učenje)

SADRŽAJ RADIONICA	CILJEVI	METODE/VRIJEME
1. PSIHOLOŠKA OTPORNOST – dvosatna radionica za učenike SGŠ u tjednu kada se obilježava Svjetski dan mentalnog zdravlja (10.10.2021.)	Usvajanje pojma psihološke otpornosti i promišljanje o osobnim resursima vezanim za razvoj psihološke otpornosti	Radionica – iskustveno učenje - listopad 2021.
2. SLIČNI, A RAZLIČITI – radionica o uvažavanju različitosti povodom Međunarodnog dana tolerancije (16.11.)	Promišljanje na temu različitosti, razvijanje kritičkog mišljenja i empatijskog kapaciteta	Radionica – Studeni 2021.
3. DIGITALNI MEDIJI I MENTALNO ZDRAVLJE (radionica za srednjoškolce)	Poticanje učenika na razmišljanje o temi digitalnih medija i mentalnog zdravlja	Radionica – siječanj 2021.
4. PROFESIONALNA ORIJENTACIJA (za maturante SGŠ)	Informiranje o različitim tipovima poslova, osobinama i testovima koji ispituju radne aspiracije	Predavanje uz praktično ispunjavanje upitnika Listopad 2021.
5. PSIHOLGIJSKI TEKSTOVI NA OGLASNOJ PLOČI (ILI YAMMER PLATFORMI-ovisno o epidemiološkoj situaciji)	Psihoedukacija, pružanje podrške, pružanje uvida u rad psihologa i teme kojima se psihologija kao struka bavi	Tijekom cijele školske godine

II. RAD S PROFESORIMA

SADRŽAJ	CILJEVI	METODE/VRIJEME
Kontinuirani savjetodavni rad kojemu je svrha unapređivanje profesorskih kompetencija, prepoznavanje i odabir adekvatnih metoda rada, komunikacija s kolegama, učenicima i roditeljima.	Osvještavanje važnosti bivanja u sadašnjem trenutku – posljedični utjecaj na bolje kognitivno funkcioniranje (pažnja, koncentracija), emocionalnu regulaciju, snižavanje aksioznosti i stresa	Tijekom cijele školske godine
1. DAROVITA DJECA – specifičnosti socioemocionalnog razvoja darovitih učenika	Osvijestiti profesore o važnosti uvažavanja specifičnosti darovitih učenika	Listopad 2021.
2. AKTIVNO SLUŠANJE – nastavak rada na temi komunikacijskih vještina	Razvijanje komunikacijskih vještina, stvaranje grupne kohezije među profesorima	Siječanj 2022.
3. FOKUS GRUPA – manja skupina broj profesora	Stvaranje check liste za identificiranje glazbene darovitosti	Veljača 2022.
4. STRAH OD JAVNOG NASTUPA - Manja skupina prof. prema potrebi	Prenošenje informacija o metodi koju je ranije diseminirala kolegica psihologinja iz druge glazbene škole	Tijekom školske godine

III. RAD S RODITELJIMA

1. Individualni rad s roditeljima

SADRŽAJ	CILJEVI	METODE/VRIJEME
Komunikacija roditelj-dijete, postavljanje granica i odgovornosti na relaciji roditelj-dijete, školski (ne)uspjeh, izbor srednje škole ili fakulteta	-jačanje roditeljskih kompetencija - prepoznavanje granica i odgovornosti roditelja, odnosno djeteta - psihoedukacija	-aktivno slušanje, izrada plana za ostvarenje ciljeva / tijekom cijele školske godine, kreativne tehnike iz gestalt psihoterapije

2. Grupni rad s roditeljima – uživo i on line putem

SADRŽAJ	CILJEVI	METODE/VRIJEME
Roditeljski sastanci tijekom školske godine	Upoznati roditelje s odabranim aktualnim temama kroz kratko prezentiranje	Predavanje; tijekom cijele godine (prema potrebi)

IV. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Kontinuirano educiranje iz gestalt psihoterapijskog pravca uz sve pripadajuće obveze (vikend radionice, peer grupe, individualni rad na sebi, supervizije u malim grupama).

Odlazak na stručna usavršavanja unutar AZOO, slušanje webinara i online radionica na teme primjenjive u radu u (glazbenoj) školi.

Edukacija “Različiti pristupi terapijske igre u radu s djecom s teškoćama u razvoju” od 35 školskih sati u Centru Proventus.

Kontinuirano čitanje stručne literature na sve teme koje jesu ili mogu biti od posebnog interesa za rad u glazbenoj školi.

V. SURADNJA S VANJSKIM INSTITUCIJAMA

S idejom očuvanja psiho-fizičkog zdravlja i kvalitete života za što optimalniji rast i razvoj, u planu je kontinuirano biti u kontaktu sa svim potrebnim vanjskim institucijama kao što su: OŠ ili SŠ koje pohađaju naši učenici, uredi školske medicine kojoj pripadaju naši učenici, druge Glazbene škole, Centri za socijalnu skrb, Centri za profesionalnu orijentaciju pri HZZ-u, Uredom pravobraniteljice za djecu, različitim udrugama, Hrvatskim zavodom za znanost itsl.

SADRŽAJ	CILJ	METODA/VRIJEME
Sudjelovanje u nastavku projekta o osobitostima djece koja imaju disleksiju	Senzibiliziranje profesora i roditelja na razvojne specifičnosti te izrada brošure koja bi to potkrepljivala	Nastavak intervjuiranja učenika, razgovor s roditeljima te izmjena informacija s psihologinjom koja je projekt pokrenula; Tijekom cijele školske godine 2021./2022.
Edukativno predavanje na temu seksualnosti i spolnog zdravlja (liječnica školske medicine)	Upoznavanje i educiranje srednjoškolaca o temama spolnog zdravlja	Predavanje - veljača 2022.
Priroda i odrednice sekstinga među adolescentima i mladima: Kros-kutluralno Istraživanje (provođenje dviju radionica za roditelje učenika SGŠ) Sveučilište u Zadru	Edukacija roditelja o temi sekstinga – što je to seksting; na koji način s djetetom razgovarati o sekstingu?	Prosinac 2021. Dvije online radionice za roditelje

VII. OSTALI POSLOVI

Godišnje planiranje rada, pisanje godišnjeg izvješća o radu, sudjelovanje u upisnim povjerenstvima za zapošljavanje radnika, suradnja s učenicima i profesorima povodom organiziranja Noći knjige, prenošenje informacija o protokolu narudžbi knjiga, vođenje pedagoške dokumentacije, sudjelovanje na sastancima NV, RV i vijeća pročelnika.

Stručna suradnica psihologinja

Mia Redovniković, mag.psych.

8.2. Godišnji plan i program rada stručne suradnice - pedagoginje u šk. god. 2021./2022.

VRIJEME RADA: PON – Ivana Gorana Kovačića 19 (13-19h) UTO – Bjelovarska 48 (13-19h) SRI – Bistrička 7 (8-14h) ČET – Ivana Gorana Kovačića 19 (8-14h) PET – Ivana Gorana Kovačića 19 (8-14h)					
*Rad u PO Sv. Ivanu Zelini se odvija po potrebi.					
REDNI BROJ	POSLOVI	CILJ	OČEKIVANI ISHODI	SUBJEKTI	VRIJEME REALIZACIJE
1.	POSLOVI PRIPREME ZA OSTVARENJE ŠKOLSKOG PROGRAMA	Izvršiti pripremu za bolje i kvalitetnije planiranje odgojno-obrazovnog rada	Prikupiti godišnje planove i programe rada učitelja, analizirati realizaciju prijašnjih planova i programa rada škole, utvrditi odgojno-obrazovne potrebe okruženja u kojem škola djeluje	stručni suradnici, prosvjetni savjetnici, ravnatelj, učitelji, nastavnici, učenici, roditelji	rujan, listopad, lipanj, kolovoz
1.1.	Utvrđivanje obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja-analiza odgojno-obrazovnih postignuća učenika, KREDA I SWOT analiza rada škole, kratkoročni i dugoročni razvojni plan rada škole i stručnog suradnika pedagoga				
1.2.	Organizacijski poslovi – planiranje	Osmisliti i kreirati kratkoročni i dugoročni razvoj škole	Planirati i programirati godišnji plan rada škole, plan rada pedagoga	nastavnici, vanjski suradnici i školski tim za izradu kurikulumuma škole, tim za kvalitetu	rujan, listopad, lipanj, kolovoz
1.2.1.	Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada Škole, školskog kurikulumuma, statistički podaci, Okvirni vremenik pisanih provjera znanja, E-matica-uvod				
1.2.2.	Izrada godišnjeg plana i programa rada pedagoga				
1.2.3.	Planiranje projekata i istraživanja				
1.3.	Izvedbeno planiranje i programiranje	Pratiti razvoj i odgojno-obrazovna	Identificirati učenike s posebnim potrebama,	nastavnici, učenici,	rujan, listopad, lipanj, kolovoz i

1.3.1.	Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada s učenicima s posebnim potrebama i darovitim učenicima	postignuća učenika, povezati školu s lokalnom i širom zajednicom	analizirati uključenost učenika na dopunskoj, dodatnoj, izbornoj nastavi i izvannastavnim aktivnostima kao i školskim projektima; primijeniti plan dugoročnog razvoja škole	roditelji, stručni suradnik psiholog, savjetnici iz Agencije za odgoj i obrazovanje, tim za kvalitetu	tijekom školske godine
1.3.2.	Planiranje praćenja napredovanja učenika				
1.3.3.	Planiranje i programiranje suradnje s roditeljima				
1.3.4.	Planiranje i programiranje profesionalne orijentacije				
1.3.5.	Planiranje i programiranje praćenja i unaprjeđivanja nastave				
1.4.	Ostvarivanje uvjeta za realizaciju programa	Pratiti i uvoditi inovacije u svim sastavnicama odgojno-obrazovnog procesa i spoznaje iz područja odgojnih znanosti	Ustanoviti odgojno-obrazovne potrebe okruženja, osmisliti i napisati školski kurikulum te plan rada pedagoga	Nastavnici, Agencija za odgoj i obrazovanje, MZOŠ	Tijekom školske godine
1.4.1.	Praćenje i informiranje o inovacijama u nastavnoj opremi, sredstvima i pomagalicama				
2.	POSLOVI NEPOSREDNOG SUDJELOVANJA U ODGOJNOOBRAZOVNOM PROCESU	Unaprijediti učinkovitost procesa i rezultata odgojno-obrazovnog rada	Osmisliti suvremene didaktičko-metodičke odgojno-obrazovne procese	učenici, učitelji, roditelji, ravnatelj	tijekom školske godine
2.1.	Upis učenika i formiranje razrednih odjela				
2.1.1.	Suradnja s djelatnicima matičnih OŠ i DV (po potrebi)				
2.1.2.	Organizacija animacijskih koncerata, prisustvovanje aktivnostima u školi				
2.1.3.	Utvrđivanje zrelosti djece pri upisu				
2.1.4.	Formiranje razrednih odjela učenika 1. razreda				
2.2.	Uvođenje novih programa i inovacija				
2.2.1.	Sudjelovanje u izradi plana nabave nove opreme i pratećeg didaktičkog materijala, praćenje inovacija u opremanju škola i informiranje stručnih organa i aktiva	Pratiti nastavni proces, poticati osuvremenjivanje nastavnog procesa	Prezentirati nove spoznaje u radu svim subjektima odgojno-obrazovnog procesa	ravnatelj, nastavnici, stručni suradnik psiholog, vanjski suradnici	tijekom školske godine
2.3.	Praćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada	Unaprijediti nastavni proces, unaprijediti i inovirati izvođenje odgojno-obrazovnog rada, osposobiti učitelje pripravnike za samostalni odgojno-obrazovni rad.	Organizirati uvjete za ostvarivanje odgojno-obrazovnog rada, planirati posjet nastavi, provesti posjet nastavi, analizirati etape nastavnog sata i pripremanje za nastavu s unaprijed zadanim ciljem, kritički prosuđivati nastavni sat, diskutirati i dati primjer	učenici, nastavnici, roditelji, ravnatelj	tijekom školske godine
2.3.1.	Praćenje ostvarivanja NPPa, praćenje opterećenja učenika i suradnja sa satničarom i razrednicima, suradnja u organizaciji i artikulaciji nastavnog radnog dana				
2.3.2.	Praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesa-posjet nastavi, razgovori i savjeti nakon uvida				

2.3.2.1	<i>Praćenje ocjenjivanja učenika, ponašanje učenika, rješavanje problema u razrednom odjelu</i>		moćući eventualnih promjena, predložiti učiteljima odgojno-obrazovnu praksu i mogućnost primjene suvremenih pristupa u odgojno-obrazovnom procesu.		
2.3.2.2	<i>Počelnici, novi nastavnici, volonteri, asistenti u nastavi</i>				
2.3.3.	Neposredno izvođenje odgojno-obrazovnog programa		Istražiti inicijalno stanje, identificirati specifične potrebe		
2.3.3.1	<i>Pedagoške radionice (priprema i realizacija)</i>	Osposobiti učenike za nenasilno rješavanje sukoba, pripremiti učenike za samostalno učenje i korištenje digitalnih medija		učenici, nastavnici, roditelji	tijekom školske godine
2.3.4.	Sudjelovanje u radu stručnih tijela	Doprinos radu stručnih tijela Škole	Utvrđiti učinkovitost procesa i rezultata odgojno-obrazovnog rada	nastavnici	prema Godišnjem planu i programu rada škole
2.3.4.1	<i>Rad u RV</i>				
2.3.4.2	<i>Rad u NV</i>				
2.3.5.	Rad u stručnim timovima: tim za samovrednovanje, tim za kvalitetu, tim za izradu školskog kurikuluma	Razvoj stručnih kompetencija	Poduprijeti razinu kvalitete, podržati razvoj i napredovanje učenika, razviti zdrave stilove života, prepoznati važne činjenice o fizičkom i psihičkom zdravlju	nastavnici	prema Godišnjem planu i programu rada škole, tijekom godine
2.3.6.	Praćenje i analiza izostanaka učenika	Preventivno djelovanje		učenici, nastavnici, roditelj	
2.3.7.	Praćenje uspjeha i napredovanja učenika, suradnja u realizaciji programa rada razrednika i razrednog odjela				
2.3.8.	Sudjelovanje u radu povjerenstva za popravne, predmetne i razredne ispite	Praćenje napredovanja učenika			
2.4.	Rad s učenicima s posebnim potrebama, uočavanje, poticanje i praćenje darovitih učenika	Osigurati primjeren odgojno-obrazovni tretman, podrška u prevladavanju odgojno-obrazovnih teškoća	Organizirati pomoć učenicima, razviti pozitivne socijalne odnose u školi i razredu, osmisliti mjere za povećanje sigurnosti učenika, voditi sustavno savjetovanje učenika, kreirati kvalitetni rad s darovitim učenicima	učenici, nastavnici, roditelji	tijekom školske godine
2.4.1.	Identifikacija učenika s posebnim potrebama				
2.4.2.	Upis i rad s novopridošlim učenicima				
2.4.3.	Rad s učenicima koji doživljavaju neuspjeh				
2.4.4.	Izrada programa opservacije, izvješća				
2.5.	Savjetodavni rad i suradnja	Podizati kvalitetu nastavnog procesa, koordinirati rad stručnih vijeća, savjetovanje, pružanje pomoći i podrške, stvarati ozračje za zdrav rast, razvoj i napredak djeteta, demokratizirati školski ugođaj, rješavati otvorena pitanja, poboljšati komunikaciju	Utvrđiti razvoj i napredovanje učenika, preporučiti mjere za suzbijanje pojave ovisnosti, prepoznati važne činjenice o fizičkom i psihičkom zdravlju, objasniti estetske vrednote, razviti ekološku svijest, primijeniti zakonska prava djeteta, osmisliti i organizirati adekvatni oblik odgojno-obrazovnog rada, razviti	nastavnici, roditelji, šk. liječnik, stručni suradnik psiholog,	tijekom školske godine
2.5.1.	Savjetodavni rad s učenicima				
2.5.1.1	<i>Grupni i individualni savjetodavni rad s učenicima, pomoć učenicima u svladavanju i primjeni tehnika učenja</i>				
2.5.1.2	<i>Vijeće učenika</i>				
2.5.2.	Savjetodavni rad s nastavnicima				
2.5.3.	Suradnja s ravnateljem				

			samopouzdanje učenika, provesti savjetodavni rad s roditeljima		
2.5.4.	Savjetodavni rad s roditeljima (Vijeće roditelja, individualno savjetovanje, roditeljski sastanci, profesionalno usmjeravanje...)				
2.6.	Zdravstvena i socijalna zaštita učenika	Koordiniranje aktivnosti	Podupirati i vrednovati provođenje socijalne i zdravstvene skrbi, razviti zdrave stilove života	učenici, nastavnici, roditelji, šk. liječnik, socijalni radnik, stručni suradnik psiholog	prema Godišnjem planu i programu rada škole
2.6.1.	Suradnja na realizaciji PP zdravstvene zaštite (Zdravstveni odgoj)				
2.6.2.	Suradnja u organizaciji izleta, terenske nastave, izvanučioničke nastave				
2.7.	Sudjelovanje u realizaciji Programa kulturne i javne djelatnosti Škole	Koordiniranje aktivnosti		nastavnici, voditelji stručnih vijeća, učenici, roditelj	prema Godišnjem planu i programu rada škole
3.	VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA, STUDIJSKE ANALIZE	Utvrđiti trenutno stanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada u školi i predložiti smjernice daljnjeg unapređenja odgojno-obrazovnog rada	Analizirati odgojno-obrazovne rezultate, procijeniti odgojno-obrazovni rad u skladu s planovima i programima za tekuću školsku godinu, valorizirati ostvarivanje rezultata u odnosu na utvrđeni cilj rada, utvrditi mjere za unapređivanje odgojno-obrazovnog rada prema: pojedincu, razrednom odjelu i školi u cjelini, provesti akcijsko istraživanje i projekte	učenici, nastavnici, voditelji projekta	tijekom školske godine
3.1.	Vrednovanje u odnosu na utvrđene ciljeve				
3.1.1.	Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju 1. polugodišta				
3.1.2.	Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju nastavne godine, školske godine				
3.2.	Istraživanja u funkciji osuvremenjivanja				
3.2.1.	Izrada projekta i provođenje istraživanja				
3.2.2.	Obrada i interpretacija rezultata istraživanja				
3.2.3.	Primjena spoznaja u funkciji unapređenja rada				
3.2.4.	Samovrednovanje rada Škole				
4.	STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA	Promicati stručno usavršavanje učitelja	Organizirati stručno usavršavanje u školi	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, Agencija za odgoj i obrazovanje	
4.1.	Stručno usavršavanje pedagoga	Kontinuiran o stručno usavršavanje, cjeloživotno učenje, obogaćivanje i prenošenje znanja	Planirati godišnji plan i program stručnog usavršavanja, koristiti nove spoznaje iz pedagogije, psihologije i ostalih srodnih područja, primijeniti spoznaje u radu sa svim	Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Agencija za odgoj i obrazovanje, Zdravstvene ustanove	tijekom školske godine
4.1.1.	Praćenje i prorada stručne literature i periodike				
4.1.2.	Stručno usavršavanje u školi, aktivni, predavanja				
4.1.3.	Stručno-konzultativni rad sa sustručnjacima				
4.1.4.	ŽSV stručnih suradnika				

4.1.5.	Usavršavanje u organizaciji MZO, AOO i ostalih institucija		subjektima odgojno-obrazovnog procesa		
4.1.6.	Usavršavanje u organizaciji drugih institucija				
4.2.	Stručno usavršavanje nastavnika				Tijekom godine
4.2.1.	Koordinacija stručnog usavršavanja u školi i izvan nje				
4.2.2.	Održavanje predavanja/pedagoških radionica za nastavnike				
4.2.3.	Rad s nastavnicima pripravnicima – pomoć str. sur. psihologinji				
5.	BIBLIOTEČNO-INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST				
5.1.	Bibliotečno-informacijska djelatnost	Sudjelovanje u ostvarenju optimalnih uvjeta za individualno stručno usavršavanje, inoviranje novih izvora znanja	Organizirati individualno i timsko proučavanje nove literature sa svrhom postizanja visokih rezultata u usvajanju znanja i vještina, sastaviti popis prijedloga nabave stručne literature	Nastavničko vijeće, nastavnici, ravnatelj, suradnja među odjelima	Tijekom školske godine
5.1.1.	Sudjelovanje u izradi prijedloga nabave stručne i druge literature, novih izvora znanja, nabavke lektirnih djela, sudjelovanje u informiranju i predstavljanju novih stručnih izdanja, poticanje učenika, nastavnika i roditelja na korištenje znanstvene i stručne literature				
5.2.	Dokumentacijska djelatnost	Unaprijediti učinkovitost procesa i rezultata odgojno-obrazovnog rada	Prezentirati rezultate odgojno-obrazovnog rada, pratiti i usmjeravati vođenje pedagoške dokumentacije	ravnatelj, suradnja među odjelima	Tijekom školske godine
5.2.1.	Briga o školskoj dokumentaciji				
5.2.2.	Pregled učiteljske dokumentacije				
5.2.3.	Vođenje dokumentacije o učenicima i roditeljima				
5.2.4.	Vođenje dokumentacije o radu				
6.	OSTALI POSLOVI (vođenje web i Facebook stranice škole, sudjelovanje u komisijama za zapošljavanje, koordinacija povrata i zaprimanja udžbenika itd.)			ravnatelj, stručni suradnik psiholog, suradnja među odjelima	Tijekom školske godine

Stručna suradnica pedagoginja

Danijela Priselac, mag.paed.

9. Stručna tijela škole

9.1. Nastavničko vijeće

Plan i program rada Nastavničkog vijeća Glazbene škole Zlatka Grgoševića u šk.god. 2021./2022.

Nastavničko vijeće čine nastavnici, stručne suradnice i ravnateljica Škole.

Nastavničko vijeće:

- obavlja poslove u svezi s izvođenjem nastavnog plana i programa, potrebama i interesima učenika, te promicanjem stručno-pedagoškog rada Škole
- na prijedlog ravnatelja ustrojava razredne odjele i obrazovne skupine
- na prijedlog ravnatelja predlaže imenovanje razrednika i voditelje smjena
- predlaže stručno usavršavanje nastavnika i stručnih suradnika

- sudjeluje, u dogovoru s ravnateljicom u osnivanju stručnih odjela i imenovanju njihovih voditelja (pročelnika stručnih odjela)
- određuje članove povjerenstva za polaganje svih ispita koji se polažu pred povjerenstvom
- određuje termine održavanja popravnih ispita
- određuje sadržaj razlikovnih, odnosno dopunskih ispita te način i rokove polaganja ispita
- utvrđuje trajanje dopunskog rada po nastavnim predmetima
- odlučuje o priznavanju inozemnih školskih kvalifikacija radi nastavka obrazovanja,
- utvrđuje uvjete, način i postupak obrazovanja darovitih učenika u umjetničkim programima te učenika koji se pripremaju za međunarodna natjecanja
- donosi konačnu odluku o ocjeni iz vladanja učenika
- donosi odluku o promjeni programa u istoj ili drugoj školi učenika prvog razreda, odnosno odluku o prelasku učenika u drugu školu učenika prvog razreda koja provodi isti obrazovni program
- donosi odluku o upisu učenika koji je prekinuo srednje obrazovanje
- donosi prijedlog o uključivanju učenika u pripremnu ili dopunsku nastavu
- imenuje i razrješuje dva člana Školskog odbora iz reda nastavnika i stručnih suradnika
- izriče pedagoške mjere za koje je ovlašteno

- predlaže primjereni program srednjeg obrazovanja za učenika s teškoćama u razvoju
 - na prijedlog nadležnog liječnika škole – specijaliste školske medicine, donosi odluku o oslobađanju od pohađanja određenog nastavnog predmeta ili određene aktivnosti ako bi to sudjelovanje štetilo zdravlju učenika
 - daje prijedloge Školskom odboru i ravnatelju za unapređivanje organizacije rada i djelatnosti te uvjetima za odvijanje odgojno-obrazovnog rada
 - donosi stajalište u postupku izbora i imenovanja ravnatelja
 - raspravlja o etičkom kodeksu neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Školi i Kućnom redu prije njihova donošenja, obavlja druge poslove utvrđene propisima i općim aktima
- Planirano je održati 10 sjednica NV-a.

9.2. Razredno vijeće

Plan rada Razrednih vijeća Glazbene škole Zlatka Grgoševića u šk.god.2021./2022.

Razredno vijeće čine nastavnici koji izvode nastavu u razrednom odjelu.
Razredno vijeće:

- skrbi o odgoju i obrazovanju učenika u razrednom odjelu
- skrbi o ostvarivanju nastavnog plana i programa i školskog kurikulumu
- odlučuje o upućivanju učenika na predmetni ili razredni ispit
- utvrđuje ocjenu iz vladanja na prijedlog razrednika
- utvrđuje raspored školskih i domaćih zadaća
- utvrđuje, u slučaju izbivanja ili spriječenosti nastavnika određenog nastavnog predmeta, zaključnu ocjenu učenika na prijedlog nastavnika ili stručnog suradnika kojega je odredila ravnateljica
- predlaže izlete razrednog odjela
- surađuje s Vijećem učenika
- surađuje s Vijećem roditelja
- surađuje s roditeljima i skrbnicima učenika
- raspravlja o etičkom kodeksu neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Školi i kućnom redu prije njihova donošenja
- izriče pedagošku mjeru za koju je ovlašteno,

obavlja druge poslove određene propisima i općim aktima Škole.
Planirano je održati po 2 sjednice Razrednog vijeća (za učenike SŠ po potrebi i više) s prikazom uspjeha učenika, izostanaka i vladanja te realizacije Plana i programa učenika Glazbene škole Zlatka Grgoševića:

- a) po instrumentu
- b) po solfeggiu
- c) po skupnom muziciranju
- d) opći uspjeh po razredu (I.-VI r.), 1. i 2. pripremni, 1. 2.3.4. srednje škole
- e) opći uspjeh škole

Plan poslova razredništva - iskazano u satima šk. 2021./2022. god.		
Razredi	Tjedno	Godišnje
I . – VI.	14	910
1. 2. PR, 1. 2. 3. 4. SŠ	12	
OSTALI POSLOVI RAZREDNIŠTVA	26	770
UKUPNO POSLOVI RAZREDNIŠTVA	52	1820

9.3. Vijeće pročelnika

Mjesečno će se održavati sastanci pročelnika odjela radi rješavanja tekuće problematike i pripreme svih događanja u školi i izvan nje.

PROČELNICI :

Odjel za klavir i orgulje	Zrinka Mužek, mag.mus.
Odjel za harmoniku i pjevanje	Biljana Vitanović, mag.mus.
Odjel za puhače	Roberta Glavaš, prof.mentor
Odjel za gitaru	Angenija Đuga, prof.
Odjel za tambure	Silvija Mužak, prof.mentor
Odjel za gudače	Branimir Vedrina, prof.
Odjel za teorijske glazbene predmete	Antonija Poljuha, prof.mentor
Odjel za općeobrazovne predmete	Jelena Anđal, prof.

ZADUŽENJA PROČELNIKA:

ODJEL	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI
Odjel za gudače	1	35
Odjel za teorijske predmete	2	70
Odjel za klavir i orgulje	3	105
Odjel za harmoniku i pjevanje	1	35
Odjel za puhače	2	70
Odjel za gitaru	1	35
Odjel za tambure	1	35

Odjel za općeobrazovne predmete	2	70
UKUPNO	13	455

10. Razrednici, Vijeće roditelja, Vijeće učenika

10.1. Razrednik

Razrednik:

Svaki razredni odjel ima razrednika. Razrednik je stručni voditelj razrednog odjela i Razrednog vijeća.

Razrednik:

- skrbi o redovitom pohađanju nastave i izvršavanju drugih obveza učenika,
- skrbi o ostvarivanju godišnjeg plana i programa rada u svom razrednom odjelu
- ispunjava i potpisuje svjedodžbe i druge isprave svog razrednog odjela
- predlaže Razrednom vijeću utvrđivanje općeg uspjeha učenika
- predlaže Razrednom vijeću ocjenu iz vladanja učenika
- poziva na razgovor u Školu roditelja koji ne skrbi o učenikovom redovitom izvršavanju školskih obveza
- saziva sjednice Razrednog vijeća i predsjedava im
- podnosi izvješće o radu Razrednog vijeća Nastavničkom vijeću i ravnatelju Škole
- izvješćuje učenike i njihove roditelje odnosno skrbnike o postignutim rezultatima učenika razrednog odjela u učenju i vladanju
- izriče pedagošku mjeru za koju je ovlašten
- priopćuje učeniku opći uspjeh
- skrbi o redovitom ocjenjivanju učenika iz nastavnih predmeta
- pomaže učenicima u rješavanju školskih i drugih problema
- obavlja druge potrebne poslove za razredni odjel

Planirano je održati 22 roditeljska sastanka tijekom školske godine.

10.2. Vijeće roditelja

Vijeće roditelja sastavljeno je od predstavnika roditelja učenika svakog razrednog odjela.

Roditelji učenika svakog razrednog odjela na početku školske godine na roditeljskom sastanku razrednog odjela između sebe biraju jednog predstavnika u Vijeće roditelja.

Vijeće roditelja bira se za tekuću školsku godinu.

Vijeće roditelja raspravlja o pitanjima značajnim za život i rad Škole te:

- daje mišljenje o prijedlogu školskog kurikulumu i godišnjeg plana i programa rada Nastavničkom vijeću odnosno ravnatelju
- raspravlja o izvješćima ravnatelja o realizaciji školskog kurikulumu, godišnjeg plana i programa rada Škole
- razmatra pritužbe roditelja u svezi s odgojno-obrazovnim radom
- imenuje i razrješuje jednog člana Školskog odbora iz reda roditelja
- predlaže mjere za unapređivanje odgojno-obrazovnog rada
- daje mišljenje i prijedloge u svezi s organiziranjem izleta, ekskurzija, sportskih i kulturnih sadržaja Škole
- daje mišljenje i prijedloge u svezi s uvjetima rada i poboljšanjem uvjeta rada u Školi
- daje mišljenje i prijedloge u svezi sa socijalno-ekonomskim položajem učenika i pružanjem odgovarajuće pomoći
- donosi stajalište u postupku izbora i imenovanja ravnatelja
- raspravlja o etičkom kodeksu neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Školi i Kućnom redu prije njihova donošenja

Planirano je održati 3 sjednice Vijeća roditelja u ovoj školskoj godini.

10.3. Vijeće učenika

Vijeće učenika čine predstavnici svakog razrednog odjela.

Vijeće učenika:

- priprema i daje prijedloge tijelima Škole o pitanjima važnim za učenike, njihov rad i rezultate u obrazovanju
- predlaže osnivanje učeničkih klubova i udruga
- daje sugestije glede provedbe izleta i ekskurzija
- predlaže mjere poboljšanja uvjeta rada u Školi
- pomaže učenicima u izvršenju školskih i izvanškolskih obveza
- skrbi o socijalnoj i zdravstvenoj zaštiti učenika
- predlaže ravnatelju, Nastavničkom vijeću i Školskom odboru mjere za promicanje prava i interesa učenika
- predlaže kandidate za Savjet mladih Grada Zagreba
- raspravlja o Etičkom kodeksu neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Školi i Kućnom redu prije njihova donošenja
- obavlja druge poslove određene statutom i drugim općim aktima

Ove školske godine planirano je održati 2 sjednice Vijeća učenika.

10.4. Razredni odjeli, razrednici, vijeće roditelja, vijeće učenika

RAZREDNICI I RAZREDNI ODJELI ŠK.GOD.2020./2021.										
REDNI BROJ	RAZRED	ODJEL	INSTRUMENT	BROJ UČENIKA	RAZREDNIK	ZAMJENICI	VIJEĆE RODITELJA	VIJEĆE UČENIKA		
1.	1.A	ZA KLAVIR	KLAVIR	13	LOVRO KOVAČEVIĆ	TENA NOVAK VINCEK	Sanela Šarić	Nikola Čuljak		
2.	1.B	ZA KLAVIR	KLAVIR	12			Danijela Broz	Rita Bilandžija		
3.	1.C	ZA PUHAČE	FLAUTA	19			Sanja Čuljak	Lucija Čibarić		
4.	1.D	ZA PUHAČE	KLARINET	4			Josipa Vlainić	Vita Boroš		
			OBOA	3						
			SAKSOFON	3						
			TROMBON	4						
			TRUBA	3						
5.	1.E	ZA GITARU	GITARA	17					Suzana Krištof Lastavić	Fran Hrgović
6.	1.F	ZA HARMONIKU I TAMBURE	HARMONIKA	10			Alma Halilović	Josip Cvenarić		
			TAMBURE	6						
7.	1.G	ZA GUDAČE	VIOLA	1	Marija Marić	Hana Brusar				
			VIOLINA	11						
			VIOLONČELO	3						
UKUPNO 1. RAZRED				109						
8.	1.Z	PO. SV. IVAN ZELINA		21	ANA JAKLINOVIĆ	ANA VESELI	Lidija Vešligaj	Eva Marković		
UKUPNO 1. PO. SV. IVAN ZELINA				21						
9.	2.A	ZA KLAVIR	KLAVIR	15	ANA VESELI	ANA JAKLINOVIĆ	Željka Stražnicki	Andro Čerkez		
10.	2.B	ZA TAMBURE	TAMBURE	1			Lea Buza	Marijeta Jukić		
		ZA GUDAČE	KONTRABAS	0						

Godišnji plan i program rada Glazbene škole Zlatka Grgoševića

2021./2022.

			VIOLA	3				
			VIOLINA	9				
			VIOLONČELO	1				
11.	2.C	ZA PUHAČE I ZA HARMONIKU	FLAUTA	11			Valentina Bukal	Nika Pašalić
			KLARINET	0				
			OBOA	1				
			SAKSOFON	0				
			TROMBON	0				
			TRUBA	1				
			HARMONIKA	2				
12.	2.D	ZA GITARU	GITARA	15			Željka Zovko	Nika Mari Kolić
13.	2.E	ZA GITARU I ZA KLAVIR	GITARA	5			Kornelija Herman	Katja Tesla
			KLAVIR	7				
UKUPNO 2. RAZRED				71				
14.	2.Z	PO. SV. IVAN ZELINA		14	ANA JAKLINOVIĆ	ANA VESELI	Robert Svornik	Ivona Jelavić
UKUPNO 2. PO SV. IVAN ZELINA				14				
15.	3.A	ZA KLAVIR	KLAVIR	15	VLATKA KOCIJANČIĆ	IVA MATOŠEVIĆ	Višnjica Ivanić Novak	Ana Marija Jukić
16.	3.B	ZA KLAVIR	KLAVIR	15			Danijel Ban	David Matus
17.	3.C	ZA PUHAČE	FLAUTA	7			Zlatko Kuntić	Vita Valković
			KLARINET	1				
			OBOA	2				
			SAKSOFON	1				
			TROMBON	2				

Godišnji plan i program rada Glazbene škole Zlatka Grgoševića

2021./2022.

			TRUBA	1						
18.	3.D	ZA GUDAČE I TAMBURE	KONTRABAS	1			Jadranka Nikolić	Tea Nikolić		
			VIOLA	2						
			VIOLINA	7						
			VIOLONČELO	1						
			TAMBURE	6						
19.	3.E	ZA GITARU I ZA HARMONIKU	GITARA	13			Melita Sever Cuglin	Marko Matić		
			HARMONIKA	5						
UKUPNO 3. RAZRED				79						
20.	3.Z	PO. SV. IVAN ZELINA		21	ANA JAKLINOVIĆ	ANA VESELI	Suzana Horvat Šeb	Helena Brcković		
UKUPNO 3. PO. SV. IVAN ZELINA				21						
21.	4.A	ZA KLAVIR	KLAVIR	20	IVA LEDENKO	ZVONIMIR MARKOVIĆ	/	Tia Kereta		
22.	4.B	ZA GUDAČE	VIOLA	4					Željka Bilanović	Laura Fijala
			VIOLINA	8						
			VIOLONČELO	2						
24.	4.C	ZA TAMBURE, ZA PUHAČE I ZA HARMONIKU	TAMBURE	5					Drijenka Pandžić Kuliš	Tomo Hadaš
			FLAUTA	3						
			OBOA	2						
			SAKSOFON	2						
			TROMBON	2						
			TRUBA	1						
			HARMONIKA	2						
23.	4.D	ZA GITARU	GITARA	15			Ivana Kozarić	Mihael Radoš		

Godišnji plan i program rada Glazbene škole Zlatka Grgoševića

2021./2022.

UKUPNO 4. RAZRED				66				
25.	5.A	ZA KLAVIR	KLAVIR	15	OZREN ĆORKOVIĆ	ANA GLASNOVIĆ	Iskra Kapitan	Ana Sladoja
26.	5.B	ZA GUDAČE I ZA KLAVIR	VIOLA	1			Dragica Hercigonja	David Dročić
			VIOLINA	8				
			VIOLONČELO	1				
			KLAVIR	7				
27.	5.C	ZA PUHAČE	FLAUTA	8			Ivana Veček, zamjenica predsjednika Vijeća roditelja	Leon Filipović
			KLARINET	5				
			SAKSOFON	1				
28.	5.D	ZA GITARU, ZA HARMONIKU I ZA TAMBURE	GITARA	6			Tamara Šalamun	Patrik Stjepić
			HARMONIKA	4				
			TAMBURE	5				
UKUPNO 5. RAZRED				61				
29.	6.A	ZA KLAVIR	KLAVIR	15	TENA NOVAK VINCEK	LOVRO KOVAČEVIĆ	Marijana Petra Šebelić	Lana Car
30.	6.B	ZA HARMONIKU I ZA GUDAČE	HARMONIKA	6			Marijana Bonus	Lana Grgić
			VIOLINA	4				
			VIOLONČELO	2				
31.	6.C	ZA TAMBURE I ZA GITARU	TAMBURE	5			Vesna Šporec Dragović	Luka Tirić
			GITARA	5				
32.	6.D	ZA PUHAČE	FLAUTA	8			Martina Žanić	Luka Vuletić
			KLARINET	4				
			SAKSOFON	3				
			TRUBA	1				

Godišnji plan i program rada Glazbene škole Zlatka Grgoševića

2021./2022.

UKUPNO 6. RAZRED			53				
33.	1.A	SŠ	21	BLAŽENKA BARLOVIĆ	MANDA SVIBEN	Stipe Jolić, predsjednik Vijeća roditelja	Karolina Mitrović
34.	1.B	PR	12	MANDA SVIBEN	IDA KANI	Kristijan Cirimotić	Angela Cirimotić
35.	2.A	SŠ	13	IVAN JAVORA	PETAR HENDIJA	Sanja Marasović	Tin Marasović
36.	2.B	PR	2	MANDA SVIBEN	IDA KANI	Željko Hanžić	Alen Hanžić
37.	3.A	SŠ	8	LUCIJA ŠOŠTARIĆ	IVAN JAVORA	Marija Kralj	Lucija Rezo
38.	3.B	SŠ	9	LUCIJA ŠOŠTARIĆ	IVAN JAVORA	Anto Ešegović	David Galović predsjednik Vijeća učenika
39.	4.A	SŠ	15	IDA KANI	MANDA SVIBEN	Vlado Grgić	Ivona Baković
40.	4.B	SŠ	14	PETAR HENDIJA	IVAN JAVORA	Ljiljana Mihalić	Magdalena Mijatović
UKUPNO SŠ			94				
UKUPNO SVI UČENICI			589				

11. Školski odbor

PLAN RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2021./2022.

Školski odbor upravlja Školom.

Školski odbor ima sedam članova od kojih su tri člana zaposlenici škole, jedan član iz vijeća roditelja i tri člana koje imenuje osnivač.

Školski odbor imenuje ravnatelja Škole uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za obrazovanje.

Školski odbor:

1. imenuje i razrješuje ravnatelja Škole
2. donosi:
 - Statut na prijedlog ravnatelja Škole i uz prethodnu suglasnost Gradske skupštine Grada Zagreba
 - Poslovnik o radu Školskog odbora
 - Kućni red
 - Etički kodeks
 - Školski kurikulum na prijedlog Nastavničkog vijeća i ravnatelja Škole
 - Godišnji plan i program rada na prijedlog ravnatelja Škole i nadzire njegovo izvršavanje
 - financijski plan, polugodišnji i godišnji obračun, na prijedlog ravnatelja Škole
 - druge opće akte Škole na prijedlog ravnatelja
3. odlučuje uz suglasnost Osnivača :
 - o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina;
 - o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju pokretne imovine pojedinačna vrijednost koje prelazi 70.000,00 kuna bez PDV-a
 - o ulaganjima, investicijskim radovima i nabavi opreme te nabavi osnovnih sredstava i ostale pokretne imovine pojedinačna vrijednost koja prelazi 70.000,00 kuna bez PDV-a
 - korištenju financijskih sredstava ostvarenih iz vlastitih prihoda;
 - o davanju u zakup objekata i prostora, ili mijenjanju namjene objekata i prostora
 - o dugoročnom zaduživanju i davanju jamstva za kreditno zaduživanje;
 - o izdavanju mjenica i drugih sredstava osiguranja plaćanja kojima vrijednost prelazi 70.000,00 kuna bez PDV-a

4. odlučuje o:

- zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa
- upućivanju radnika na ovlaštenu prosudbu radne sposobnosti na prijedlog ravnatelja
- ulaganjima, investicijskim radovima i nabavi opreme te nabavi osnovnih sredstava i ostale pokretne imovine pojedinačna vrijednost koje je od 20.000,00 do 70.000,00 kuna bez PDVa
- opterećivanju ili otuđivanju pokretne imovine Škole vrijednost koje je od 20.000,00 do 70.000,00 kuna bez PDV-a
- izdavanju mjenica i drugih sredstava osiguranja plaćanja kojima vrijednost ne prelazi 70.000,00 kuna bez PDV-a
- uporabi dobiti u skladu s odlukama Osnivača
- u drugom stupnju o aktima koje Škola donosi na temelju javnih ovlasti ako zakonom, podzakonskim aktom ili statutom nije određeno drugo nadležno tijelo

5. predlaže Osnivaču:

- promjenu djelatnosti
- donošenje drugih odluka u vezi s osnivačkim pravima

6. razmatra:

- rezultate obrazovnog rada
- prijedloge Vijeća roditelja
- predstavke i prijedloge građana u vezi s radom Škole

7. daje:

- Osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pitanjima važnim za rad i sigurnost u Školi;
- ravnatelju Škole prethodnu suglasnost u vezi sa zasnivanjem i prestankom radnog odnosa u Školi

Školski odbor donosi odluke i obavlja druge poslove utvrđene zakonom i statutom.

U školskoj godini 2021./2022. planiramo održati 8 sjednica Školskog odbora, ali po potrebi i više.

Članovi Školskog odbora su :

Igor Grgurić – predsjednik
Martin Potočnik – zamjenik
Daniela Marjanović
Anto Ešegović
Miše Kutleša
Mirela Blažević
Nevenka Grabovac

Predsjednik Školskog odbora
Igor Grgurić, prof.

12. Ostali zaposlenici škole

12.1. Plan rada tajnice i administratora škole

Mj.	Sadržaj rada
IX.	<p>Poslovi vezani za početak školske godine: ispisivanje prevodnica, evidencija u matičnim knjigama učenika, e matici, prijepis svjedodžbi.</p> <p>Nabavka potrebnog nastavnog materijala i pedagoške dokumentacije.</p> <p>Statistički podaci na kraju školske godine.</p> <p>Poslovi vezani za kadrovsku problematiku (odjava radnika koji su otišli u mirovinu, izrada rješenja, odluka i ugovora, prijava-odjava radnika).</p> <p>Suradnja s Gradskim uredom za obrazovanje, kulturu i šport glede prijave radnika koji su postali tehnološki višak, odnosno popuna upražnjenih radnih mjesta s radnicima koji su prijavljeni kao tehnološki višak u svojim školama.</p> <p>Izrada Programa rješavanja radnika koji su proglašeni tehnološkim viškom.</p> <p>Suradnja sa Zavodom za zapošljavanje glede prijave i odjave radnika.</p> <p>Izdavanje raznih potvrda učenicima i roditeljima.</p> <p>Tekući administrativni poslovi</p> <p>Suradnja s HZMO-om glede prijave i odjave radnika.</p> <p>Suradnja s HZZO-om glede prijave i odjave radnika.</p> <p>Suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja vezano za kadrovsku problematiku.</p> <p>Poslovi vezani za promjene na print listi glede početka nove školske godine i novih zaduženja.</p> <p>Izrada rješenja o zaduženju odgojno-obrazovnih radnika u okviru 40-satnog radnog vremena.</p> <p>Poslovi vezani za izradu Godišnjeg plana i programa rada škole.</p> <p>Izrada osobnog plana rada za tekuću školsku godinu.</p>
X.	<p>Izrada statističkih podataka na početku školske godine.</p> <p>Izdavanje raznih potvrda učenicima i roditeljima.</p>

	<p>Tekući administrativni poslovi.</p> <p>Objava oglasa za upražnjena radna mjesta u javnom glasilu i preko Zavoda za zapošljavanje.</p> <p>Poslovi vezani za primanje novih radnika (sređivanje dokumentacije).</p> <p>Rad na e-matici.</p>
XI.	<p>Objave natječaja.</p> <p>Izdavanje raznih potvrda učenicima i roditeljima.</p> <p>Tekući administrativni poslovi.</p> <p>Zaprimanje zamolbi i obavljanje poslova koji slijede nakon izbora radnika po natječaju.</p> <p>Kontrola izvršenja poslova glede čistoće škole.</p>
XII.	<p>Razni administrativni poslovi vezani za prvo obrazovno razdoblje.</p> <p>Sređivanje školske pismohrane na kraju kalendarske godine.</p> <p>Razni poslovi vezani za kraj kalendarske godine.</p> <p>Poslovi vezani uz primjenu, izradu Statuta i drugih pravilnika škole.</p> <p>Pripremni poslovi na kraju kalendarske godine.</p> <p>Zaključivanje i otvaranje novih poslovnih knjiga.</p>
I.	<p>Poslovi vezani za početak novog obrazovnog razdoblja.</p> <p>Nabavke potrebnog materijala za pospremanje i čišćenje školskog prostora za vrijeme praznika, kao i nabavka potrebnog nastavnog materijala za početak novog obrazovnog razdoblja.</p> <p>Kontinuirano praćenje novih zakonskih propisa i primjena istih (Zakon o radu).</p> <p>Tekući administrativni poslovi.</p>
II.	<p>Izrada novih normativnih akata.</p> <p>Izrada novih Rješenja i Ugovora vezanih za nove zakonske propise i primjenu novih zakonskih propisa.</p> <p>Razni administrativni poslovi vezani za tekuće poslovanje škole.</p>
III.	<p>Pripremni poslovi za kraj školske godine.</p>

	Razni administrativni poslovi vezani za tekuće poslovanje škole.
IV./V.	Primjena podataka za godišnji izvještaj. Nabavka potrebnih obrazaca za kraj školske / nastavne godine.
VI.	Izrada rješenja za godišnje odmore radnika škole. Izrada odluka za korištenje godišnjeg odmora za tekuću godinu. Narudžba pedagoške dokumentacije za novu školsku godinu. Sređivanje arhive i dokumentacije prije odlaska na godišnji odmor. Razni administrativni poslovi vezani za tekuće poslovanje škole.
VII.	Poslovi vezani za kraj nastavne godine (razni izvještaji i dopisi). Suradnja s nastavnicima pri ispisivanju pedagoške dokumentacije. Razni administrativni poslovi vezani za tekuće poslovanje škole. Godišnji odmor.
VIII.	Poslovi vezani za polaganje popravnih ispita. Pripremni poslovi vezani za početak nove školske godine. Razni administrativni poslovi vezani za tekuće poslovanje škole.

Poslovi tajnice i administratora koji se obavljaju stalno tijekom cijele školske godine:

- pripremanje, zavođenje, arhiviranje i otpremanje pošte, izrada dopisa i poslovno dopisivanje
- daktilografski poslovi
- poslovi na stroju za fotokopiranje
- rad sa strankama, roditeljima i učenicima
- praćenje rada tehničke službe škole
- informiranje nastavnika
- praćenje zakonskih propisa i primjena istih
- stručno usavršavanje

- sve vrste komunikacija s učenicima, roditeljima učenika, izdavanje potvrda i uvjerenja
- narudžba osnovnih sredstava, sitnog inventara i potrošnog materijala
- ostali povremeni poslovi vezani za djelatnost škole

Tajnica
Mirica Matoic, upr. pravnik
Administrator
Mirela Blažević

12.2. Plan rada voditeljice računovodstva škole

POSLOVI PLANIRANJA	
1. Izrada financijskih planova	
a) Prijedlog financijskog plana za trogodišnje razdoblje, prema izvorima financiranja, a prema uputama i makro pokazateljima Ministarstva financija	godišnje
b) Financijski plan na razini financijske godine, prema izvorima financiranja	godišnje
c) Rebalans godišnjeg financijskog plana prema dinamici prihoda i rashoda	godišnje, prema potrebi
d) Operativni mjesečni planovi	godišnje
e) Tromjesečni financijski planovi	godišnje
f) Plan nabave	godišnje
g) Plan potrebnih sredstava za smjenski rad, prekovremeni rad, rad po prilagođenom programu, dvokratni rad, rad subotom, rad u kombinaciji	godišnje, prema potrebi
h) Plan potrebnih sredstava za jubilarne nagrade i prijevoz na posao i s posla	godišnje, mjesečno, prema potrebi

KNJIGOVODSTVENI POSLOVI	
<p>2. Knjiženje poslovnih promjena slijedom vremenskog nastanka i na temelju vjerodostojnih knjigovodstvenih isprava, te kontrola istih (ulaznih i izlaznih računa; knjiga blagajne, uplatnica i isplatnica; obračun plaća i naknada, ugovora o djelu; prometa žiro-računa; provođenja kompen. bolovanja HZZO-MZO)</p>	svakodnevno
<p>3. Vođenje pomoćnih knjiga</p> <p>a) vođenje knjige ulaznih računa</p> <p>b) vođenje knjige izlaznih računa</p> <p>c) dugotrajne financijske imovine po vrsti, količini i vrijednosti</p> <p>d) kratkotrajne nefinancijske imovine (sitni inventar) po vrsti, količini i vrijednosti</p> <p>e) vođenje ostalih pomoćnih knjiga</p> <p>4. Sastavljanje godišnjih i periodičnih financijskih izvještaja</p> <p>a) Bilance</p> <p>b) Izvještaja o prihodima, rashodima, primicima i izdacima (prema izvoru financiranja)</p> <p>c) Izvještaj o vlastitim prihodima i rashodima</p> <p>d) Izvještaj o obvezama</p> <p>e) Bilješke</p> <p>f) Promjene u vrijednosti imovine i obveza</p> <p>g) Izvještaj o financiranjima iznad minimalnog standarda (decentralizirano financiranje materijalnih rashoda)</p>	<p>svakodnevno</p> <p>Financijska izvješća sastavljaju se za razdoblja tijekom godine kao i za fiskalnu godinu. Rokovi dostave: 10.04., 10.07., 10.09. tekuće godine, te 15.02. za godišnje izvješće prethodne godine.</p>

<p>5. Najava materijalnih troškova</p> <p>6. Izrada mjesečnih zahtjeva za dodjelu sredstava za rashode (gradski proračun)</p>	<p>do 15. u mjesecu</p> <p>15. i 25. u mjesecu, iznimno i 5. u mjesecu kad se sastavljaju financijska izvješća za određeno razdoblje</p>
<p>7. Pripremanje popisa imovine, obveza, potraživanja, te evidentiranje promjena na temelju izvještaja članova popisnog povjerenstva</p> <p>8. Zaključivanje i uvezivanje poslovnih knjiga</p>	<p>mjesečno, godišnje</p> <p>prosinac tekuće godine</p>
FINANCIJSKI POSLOVI	
<p>9. Obračun i isplata plaće i ostalih naknada</p> <p>a) plaća</p> <p>b) bolovanje na teret poslodavca</p> <p>c) smjenskog rada, prekovremenog rada, dvokratnog rada,</p> <p>d) bolovanje preko 42 dana</p> <ul style="list-style-type: none"> • obračun, popunjavanje zahtjeva prema MZO, isplata • izrada obrasca ER-1 (šestomjesečni prosjek) i zahtjeva za refundaciju od HZZO-a 	<p>Obračun i isplata vrši se dva puta mjesečno (plaće i naknade).</p> <p>Rok za dostavu u Regos je 5. i 15. u mjesecu. Zahtjevi se dostavljaju do 5. odnosno do 20. u mjesecu.</p>

<p>e) naknade za trošak prijevoza na posao i s posla</p> <p>f) jubilarnih nagrada, otpremnina, pomoći</p> <p>g) godišnjih odmora (tromjesečni prosjek)</p> <p>h) obračun i isplata ostalih materijalnih prava iz Kolektivnog ugovora</p>	
<p>10. Obračun i isplata ugovora o djelu</p> <p>11. Sastavljanje mjesečnih ID i IDD obrazaca, godišnjih ID-1 obrasca, potvrda za sve isplaćene dohotke po ugovorima o djelu za poreznu upravu</p> <p>12. Vođenje poreznih kartica zaposlenika. Ispostavljanje godišnjeg IP obrasca za zaposlenike</p> <p>13. Ispunjavanje potvrda o plaći za zaposlenike, poreznih kartica za tekuću i prošle godine</p> <p>14. Plaćanje obveza i usklađivanje s dobavljačima</p> <p>15. Izrada izlaznih faktura i praćenje naplate potraživanja</p> <p>16. Financijski poslovi vezani uz rad sindikalne podružnice.</p>	<p>prema potrebi</p> <p>do 15. u mjesecu za prethodni mjesec, u siječnju za proteklu godinu</p> <p>siječanj, rok za predaju Poreznoj upravi 31.01.</p> <p>prema potrebi</p>

	<p>prema potrebi</p> <p>nastanak potraživanja po potrebi</p>
<p>OSTALI POSLOVI</p>	
<p>17. Kontakti s Ministarstvom, Gradom , FIN-om, Poreznom upravom, HZZO-om, REGOS-om, Zavodom za mirovinsko osiguranje, Bankom (osobni kontakti, elektronska pošta, dostava obrazaca, naloga, plaće, financijskih izvješća i sl.)</p>	<p>prema potrebi</p>
<p>18. Praćenje zakonskih propisa posredstvom literature i seminara (stručno usavršavanje), internetskih stranica</p>	<p>prema potrebi</p>
<p>19. Ostali poslovi na zahtjev ravnateljice, ministarstva, županije, Grada, a vezani za računovodstvene poslove (izvješća ravnateljici, školskom odboru, ministarstvu, županiji i dr.)</p>	<p>prema potrebi</p>
<p>20. Fiskalna odgovornost</p>	

Voditeljica računovodstva
 Ružica Zeljko, dipl. oec.
 (zamjena Petra Mičić, oec.)

12.3. Spremačice, domar

Škola ima 3 spremačice i domara. Jedna spremačica je zadužena s 40 sati radnog vremena na poslovima čišćenja u prostorijama potkrovlja na adresi Ivana Gorana Kovačića 19, druga spremačica s 40 sati radnog vremena na poslovima čišćenja u prostorijama na adresi Bjelovarska 48 b, treća spremačica s 10 sati u Područnom odjelu Sveti Ivan Zelina. Domar je zadužen s 20 sati radnog vremena na poslovima održavanja svih lokacija: I.G.Kovačića 19, Bjelovarska 48 b, Bistrička 7, Vatrogasna 3.

Iz vlastitih sredstava plaćamo spremačicu za čišćenje prostora u međuturnusu i po završetku nastave na lokaciji Bistrička 7 (Gimnazije Sesvete) te za čišćenje prostora nakon završetka nastave subotom u Bjelovarskoj 48 b.

13. Planovi rada odjela

13.1. Odjel za teorijske glazbene predmete

Listopad

- 23. i 24. listopada **Dani teorije glazbe** Zagreb - kotizacija za 8 nastavnika

Ukupno 800 kn

- **Nastup zborova srednjeg uzrasta**

Prosinac

- **Nastup mješovitog pjevačkog zbora** (u sklopu Adventskog ili Božićnog koncerta)

Siječanj

- Sudjelovanje na seminarima **Centra izvrsnosti** u Opatiji
- Kotizacija, putni troškovi, dnevnice, smještaj (3 nastavnika)

Ukupno 3000 kn

Ožujak

- Sudjelovanje na natjecanju mladih glazbenika **Sonus op 7**
- kotizacija za 6 učenika, dnevnice i putni troškovi za 3 nastavnika

Ukupno 2400 kn

Svibanj

- Sudjelovanje na **Međunarodnom takmičenju Kornelije** u Beogradu (online)
- kotizacija za 3 učenika (30 Eura po učeniku)
- Tradicionalni **kvizovi iz solfeggia** za vrijeme **Dana Grgoševića**
- nagrade za pobjednike, bedževi za sudionike, troškovi za plastificiranje igara

Ukupno 3300 kn

Lipanj

- **Pjevačka radionica Emanuele Vallone , Sesevetski susret zborova Glazbenih škola – tradicijska glazba**
 - rad sa zborovima (4. i 5. lipnja)
 - sendviči, sokovi, dnevnice za predavača, kotizacija Pastoralnom centru...

Ukupno 4500 kn

Sva stručna usavršavanja, seminari i edukacije u organizaciji HDGPP-a, HDGT-a, AZOO-a i ostalih stručnih organizacija i udruga u šk.godini 2021./2022.

-kotizacije, putni troškovi, dnevnice, smještaj

Ukupno 6000 kn

Ukupno 20.000 kn

Pročelnica odjela za teorijske glazbene predmete

Antonija Poljuha, prof.mentor

13.2. Odjel za gitaru

Zbog pandemije Covid-a 19, odjel za gitaru planira samo koncerte u okviru škole. U organizaciji škole, učenici imaju priliku profesionalno snimiti željene skladbe koje će se objaviti na elektroničkim medijima.

U školskoj godini 2021./2022. planirano je sudjelovanje na natjecanjima Pula guitar fest i Zagreb guitar festival uživo ako to bude dozvoljavala situacija.

Naši gitaristi vrlo rado posjećuju i Youngmasters Samobor koji se u 9 godina svog postojanja etablirao kao najatraktivnija ljetna škola na ovim prostorima.

Youngmasters se održava u kolovozu 2021. godine i sadrži tri radne koncepcije: ljetna škola, majstorski tečajevi i ljetni orkestar.

Svake godine u periodu od studenog do svibnja, u Glazbenom Zavodu odvija se ciklus gitarističkih koncerata „Guitara Viva „ gdje će naši učenici ako dopuste prilike, moći čuti svjetski poznate gitariste.

Nastavnici odjela za gitaru, planiraju sudjelovati na online stručnom skupu (HUGIP – Hrvatsko udruženje gitarskih pedagoga) s ciljem stručnog usavršavanja.

Zbog trenutne situacije uzrokovane pandemijom, odjel za gitaru postavlja fokus ponajviše na samu nastavu, kako bi se profesori i učenici uspješno prilagodili svim promjenama. U slučaju nastave na daljinu, komunikacija između učenika i profesora odvijat će se putem Skype portala. Kroz zajedničku suradnju, nastavnici gitare imaju cilj da u otežanim okolnostima postignu što bolju interakciju sa učenicima i zadrže njihov interes za gitaru.

Pročelnica odjela za gitaru

Angenija Đuga, prof.

13.3. Odjel za gudače

Organizacija nastave:

Nastavu violine, violončela, viole i kontrabasa pohađaju učenici od 1. do 6. razreda osnovne škole i od 1. do 4. razreda srednje škole. Nastava se održava individualno i vode je tri profesora violine, dva profesora violine i viole, jedan profesor violončela i jedan profesor kontrabasa. Od 1. do 3. razreda, nastavni sat traje 30 min., dva puta tjedno, a od 4. do 6. razreda dva puta tjedno po 45 min. Nastava u srednjoj školi održava se dva puta tjedno po 45 min., od 3. razreda 3 puta tjedno po 45 min. Na odjelu također djeluje i gudački orkestar kojeg pohađaju učenici od 3. do 6. razreda osnovne škole i svi učenici srednje škole. Isto tako na odjelu uz gudački orkestar organiziramo i nastavu komorne glazbe.

Ciljevi i zadaci:

- stjecanje vještina čitanja notnog pisma i glazbenih oznaka
- razvijanje osjećaja za glazbenu frazu, dinamiku, agogiku i ritam
- razvijanje osjećaja lijepog tona i „čistog“ intoniranja bazirajući se na slušanje i prepoznavanje visine određenog tona od najranijih početaka
- razvijanje tehničkih vještina (motorika lijeve ruke i kombinacije poteza gudala)
- upoznavanje literature za gudače (preporuka je upoznavanje hrvatskih narodnih pjesama prilagođenih za izvedbu već od nižih razreda!)
- upoznavanje i interpretacija različitih stilskih razdoblja

Planirani nastupi, produkcije, natjecanja, seminari:

- produkcije gudačkog odjela (tri godišnje, jedna može biti i mješovita, suradnja s kolegama s drugih odjela)

- roditeljski sastanci (tri u tijeku šk. god.)
- nastupi na Božićnom koncertu, završnim koncertima i drugim značajnijim priredbama
- natjecanja

Sudjelovanje na domaćim i međunarodnim gudačkim natjecanjima:

- 9. međunarodno violinističko natjecanje "FANTAST 2022" u Bečeju, 6 učenika (4 violine i 2 violončela)
- međunarodno natjecanje "Krežma", Vinkovci, 2 učenika violine
- međunarodno violinističko natjecanje „ Poreč fest” , travanj 2022.,
- natjecanje „ Rudolf Matz” , travanj 2022.g. - 3 učenika violine
- 60. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa (HDGPP) - 2. mj. 2022. g., violina, violončelo i kontrabas – 14 učenika violine, 2 učenika violončela i 1 kontrabas (ukupno 17 učenika)
- Troškovi: ukupno cca 25 000,00 kn

Napomena: Zbog situacije sa pandemijom koronavirusa, moguće je da svi navedeni učenici Odjela za gudače neće sudjelovati na navedenim natjecanjima, budući da neki profesori nisu iskazali interes za sudjelovanje na virtualnim natjecanjima.

- priredbe i koncerti u suradnji s drugim odjelima škole
- gostovanja učenika drugih glazbenih škola na našim koncertima kao i naših učenika na njihovim školskim priredbama i produkcijama
- sudjelovanje učenika i profesora naše škole na seminarima u organizaciji HDGPP-a i Agencije za odgoj i obrazovanje

Stručno usavršavanje profesora:

- sudjelovanje na stručnim vijećima (Agencija za odgoj i obrazovanje)

- seminari za profesore u organizaciji drugih gl.škola (predviđeni troškovi cca.1.000,00 kuna
- koncertna djelatnost (prof. sudjeluju na koncertu učenika a individualno nastupaju u komornim sastavima, orkestrima, kud-ovima, salonskim orkestrima itd.)

Nabava notnih materijala, instrumenata i literature za violinu i v.cello (prema potrebi):

- početnice za violinu i violoncello
- sonate, koncerti i druge skladbe
- partiture za gud. orkestar i komorne sastave
- cca 5000,00 kn

Nabava instrumenata, potrošni materijal i popravak instrumenata prema potrebi

Plan produkcija i godišnjih ispita odjela za gudače u šk.god.2021./2022. g.

Bit će održane dvije produkcije (svaka u jednom polugodištu).

Pročelnik Odjela za gudače

Branimir Vedrina, prof.

13.4. Odjel za harmoniku i pjevanje

Nastavu harmonike pohađa 29 učenika osnovne i 7 učenika srednje škole te 4 učenika u područnom odjelu u Sv. Ivanu Zelini. Nastavu solo-pjevanja pohađa 16 učenika pripremnih razreda i srednje škole.

Nastavnici harmonike su :

- Mislav Sviben, mag. mus.
- Valentina Mikulić, mag.mus.
- Biljana Bastalec, mag.mus.
- Ana Jaklinović, mag. educ. hist.

Nastavnice pjevanja su:

- Ida Kani, prof.
- Manda Sviben, mag. mus.

Na odjelu za harmoniku i pjevanje djeluje harmonikaški orkestar u koji su uključeni učenici od 3. razreda osnovne glazbene škole na dalje. Voditeljica orkestra je nastavnica Valentina Mikulić. Na Odjelu djeluju i tri komorna sastava. Kvintet harmonika kojeg čine učenici 4. srednje Sonja Kelava, Krešimir Jelečki, Petar Vrabac, Patrik Žigrović i Karlo Bukal vodi nastavnica Biljana Bastalec. Duo kojeg čine Dario Vilić (bariton, 4. r. sgš.) i Luka Grgić (harmonika, 4. r. sgš.) vodi nastavnica Manda Sviben, a tercet u sastavu: Gabriela Tušek (mezzosopran, 3. sgš.), Noemi Majta (sopran, 4. sgš.) i Dominik Mikulčić (bariton, 4. sgš.) vodi nastavnica Ida Kani.

PLANOVI ZA OVU ŠKOLSKU GODINU

- Mali koncerti klase
- Odjelne produkcije
- 2. školsko natjecanje harmonikaša
- Božićni koncert škole
- Animacijski koncerti u osnovnim školama
- Natjecanje komornih sastava u organizaciji HDGPP-a
- 12. Hrvatsko natjecanje za harmoniku u Daruvaru
- 10. državno natjecanje učenika osnovnih glazbenih škola „Mladi Padovec“
- 47. Međunarodni susret harmonikaša u Puli
- Natjecanje "Sonus op. 7"
- Međunarodno pjevačko natjecanje Lav Mirski
- Festival povodom Svjetskog dana harmonike u Karlovcu
- Rabac Orchestra Festival
- Suradnja i koncert s učenicima i kolegama nastavnicima harmonike GU Elly Bašić
- Seminar za učenike i nastavnike harmonike u organizaciji Odjela
- Stručna usavršavanja nastavnika harmonike i pjevanja (stručna vijeća, seminari u organizaciji AZOO, HDGPP-a, Harmonikaškog centra i dr.

Pročelnica Odjela za harmoniku:

Biljana Bastalec, mag. mus.

13.5. Odjel za klavir i orgulje

Nastavu klavira i orgulja pohađaju učenici od 1. razreda osnovne do 4. razreda srednje škole. Nastava je individualna i vodi ju 16 profesora. Nastavnici klavira su: Vlatka Kocijančić, Nikola Domjanić, Igor Grgurić, Margareta Golenić, Antonija Lisičak Hođa, Marina Mijatović, Daniela Marjanović, Iva Matošević, Andreja Semeš Modrić, Zrinka Mužek, Antonija Šoša, Dunja Bičanić Todorović, Valentina Kezerić Zirdum, Zrin Kocijančić, Josipa Adžić, Josip Frigan. Nastavnica klavira i orgulja je Ana Glasnović.

Osnovni ciljevi : stjecanje vještine čitanja notnog pisma i ostalih glazbenih oznaka, razvijanje osjećaja za glazbenu frazu, dinamiku, agogiku i ritam, upoznavanje originalnih skladbi za glasovir i orgulje, označavanje stilskih razdoblja.

Planirani nastupi, produkcije i natjecanja:

- koncerti unutar Odjela
- koncerti klase
- sviranje ljestvica u travnju
- sudjelovanje na Božićnom i završnom koncertu, i Danima Grgoševića
- koncertna suradnja s drugim odjelima GŠ
- večer J.S.Bacha u ožujku
- sudjelovanje na državnim i međunarodnim pijanističkim natjecanjima (Koroško klavirsko natjecanje Radlje ob Dravi, Sonus op.8, Memorijal "Jurica Murai", Festival "Primavera" Bijeljina, Mladi Padovec, Mladi virtuozi, Bistrički zvukolik, Međunarodno natjecanje "Fantast" Bečej, Klavirsko natjecanje Tivat, Međunarodno natjecanje "Ohridski biseri")
- sudjelovanje na stručnim vijećima, predavanjima i seminarima u organizaciji AZOO, Centra izvrsnosti HDGPP
- seminari i predavanja za profesore u organizaciji Udruge Clavis, Muzičkog ateljea Zagreb, Festival mladih pijanista Varaždin, Piano Loop Festival Split

Pročelnica Odjela za klavir i orgulje: Zrinka Mužek, mag.mus.

13.6. Odjel za puhače

Na Odjelu za puhače radi 12 nastavnika, od toga 5 nastavnika flaute, dva nastavnika klarineta, nastavnik trube, dva nastavnika saksofona od kojih je jedan vanjski suradnik, nastavnica oboe, te nastavnik trombona. Na Odjelu za puhače učenici polaze i orkestar za puhače, koji je podijeljen na veliki i mali orkestar. Za ovogodišnja natjecanja Odjel za puhače priprema se za natjecanja u solo disciplinama za flautu, klarinet, saksofon, trubu i obou, a osim pripreme učenika za solo natjecanja, Odjel za puhače planira ići i na natjecanja za komorni sastav duo- flauta.

Odjel za puhače planira sudjelovati u koncertima klase, dva do tri puta godišnje, prosviravanje učenika prije natjecanja, najmanje 2 puta prije svakog natjecanja, produkcijama odjela, završnim koncertima škole, adventskom, božićnom i ostalim prigodnim koncertima.

Tijekom školske godine, profesori će se redovno stručno usavršavati sudjelovanjem na stručnim usavršavanjima unutar školske ustanove kao i na svim seminarima i stručnim vijećima te državnim skupovima za nastavnike flaute, klarineta, trube, saksofona, oboe i trombona u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, HDGPP-a, stručne udruge Hrvatskog Društva Flautista ili MUZA Zagreb za učitelje klarineta. Odjel također sudjeluje u radu u Clavisovoj zimskoj školi i Centru izvrsnosti u Opatiji.

Pročelnica odjela za puhače

Roberta Glavaš, prof. mentor

13.7. Odjel za tambure

Nastavu tambure pohađa 48 (41+7) učenika bisernice i brača – 34 (27+7) učenika od I. do VI. razreda osnovne glazbene škole, 1 učenik 1.pripremnog razreda, 1 učenik 2.pripremnog razreda, te 11 učenika srednje glazbene škole.

U I o. upisano je 4 učenika, u II o. 5 (2+3) učenika, u III o. 10 učenika (6+4), u IV o. 5 učenika, u V o. 5 učenika, u VI o.5 učenika, u I. PR 1 učenik, u II. PR 1 učenik, u I s. 6 učenika, u II s. 2 učenika, u III s. 1 učenik i u IV s. 2 učenika.

Nastava se održava na dvije lokacije - u matičnoj školi u Sesvetama i u Područnom odjelu u Gradu Sv. Ivan Zelina.

ORGANIZACIJA NASTAVE

Nastava tambura organizirana je individualno, a vodi je 5 nastavnika:

- Silvija Mužak, prof. mentor
- Nenad Dan Kozig, prof.
- Ivanka Potočnik, prof.mentor
- Klara Šimičić, prof. mentor
- Krešimir Španić, mag.mus.

U nastavu tamburaškog orkestra (2x tjedno po 60 minuta) uključeni su svi učenici osnovne škole u Sesvetama od III.-VI. razreda, te 13 učenika srednje škole i II.PR - njih 31. Nastavu orkestra vodi Ivanka Potočnik, prof. mentor.

U nastavu komorne glazbe uključeno je 6 učenika srednje škole, a vode ih nastavnici Klara Šimičić, prof. mentor i Nenad Dan Kozig, prof.

CILJEVI I ZADACI

- Naučiti svirati tamburu (sve instrumente iz porodice tambura)
- Steći vještine i znanja čitanja notnog pisma i ostalih glazbenih oznaka te sviranja po njima
- Razvijanje osjećaja za glazbeno lijepo
- Upoznavanje s bogatom folklornom baštinom
- Upoznavanje originalnih skladbi za tamburu
- Upoznavanje karaktera različitih stilskih razdoblja kroz djela klasične glazbe priređenih za tamburu
- Razvijanje sposobnosti snalaženja u partituri, čistog intoniranja, dinamike, agogike i ritamske preciznosti

PLANIRANI NASTUPI

- rujan 2021. - Međugeneracijska suradnja
 - Maksimirske jeseni
 - listopad 2021. – Međugeneracijska suradnja
 - Međunarodni dan starijih osoba, Zagreb, 1.10.2021.
 - “Life is beautiful”, 10.2021., Ukrajina
 - studeni 2021. - Međugeneracijska suradnja
 - Dani otvorenih vrata MUGZ, Zagreb
 - prosinac 2021. - Božićni koncerti
 - veljača 2022. – produkcija Odjela za tambure
- svibanj 2022. - Revija tamburaša (u sklopu Dana Grgoševića)
– Međugeneracijska suradnja: Dani udruga grada Zagreba
“Life is beautiful”, Crikvenica

- lipanj 2022. - godišnji ispiti

Tijekom školske godine planirano je i nekoliko zajedničkih produkcija i koncerata svih Odjela škole (u dogovoru s pročelnicima), suradnja s drugim glazbenim školama, suradnja s domovima umirovljenika i Maticom umirovljenika grada Zagreba u okviru programa međugeneracijske suradnje. Realizacija planiranih nastupa i projekata ovisi o trenutačnoj epidemiološkoj situaciji.

NATJECANJA

- Međunarodno natjecanje tamburaša solista i komornih sastava, Požega
- Međunarodno glazbeno natjecanje osnovnih škola „Fantast“, Bečej
- Međunarodno natjecanje učenika osnovnih škola Mladi Padovec
- „Val Tidone“ international music competitions, Italija
- Musicorum fest 2022, Koprivnica
- Međunarodno takmičenje kamerne muzike Olivera Đurđević, Beograd
- Međunarodni festival umjetničke tamburaške glazbe, Osijek
- Smotra orkestara, Rabac

(ukupno 23 natjecatelja iz klase 4 nastavnika)

STRUČNO USAVRŠAVANJE

- Stručno vijeće nastavnika tambure u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, seminari u organizaciji HDTP

Pročelnica Odjela za tambure

Silvija Mužak, prof. mentor

14. Skupno muziciranje

14.1. Gudački orkestar

NASTAVNI PREDMET: skupno muziciranje

OBLIK NASTAVE: skupna

ORGANIZACIJA NASTAVE:

Održava se jednom tjedno u trajanju od dva sata

ZADAĆE NASTAVE:

- Priprema učenika za sviranje u ansamblu
- Razvijati sluh, ritam i sposobnost suradnje s ostalim izvođačima
- Razvijati komunikaciju i socijalizaciju učenika
- Navikavanje na gledanje i realiziranje dirigentskih uputa
- Upoznavanje sa značajkama djela različitih stilskih razdoblja

PLANIRANO GRADIVO:

- J. Š. Slavenski: Suita za gudački orkestar
 - Svatovska
 - Slepačka
 - Šaljivka
 - Jesenske noći
 - Dilberka
 - Rugalica
- G. Verdi: La donna e mobile

- Trad. : Scarborough fair
- G. Rossini: William Tell
- G. F. Handel: Zbor iz Juda Makabejac
- S. M. Nelson: Tom-Tom-tomahawk
- M. Cohen: Chinese street festival
- J. Haydn: Menuet

Voditelj orkestra

Lovro Kovačević, prof.

14.2. Harmonikaški orkestar

Nastavu harmonikaškog orkestra u glazbenoj školi Zlatka Grgoševića pohađaju učenici harmonike od III. do VI. razreda osnovne i učenici srednje škole.

CILJEVI I ZADACI

Osnovni ciljevi:

- stjecanje umijeća sviranja u orkestru te razvijanje navike "slušanja" skupnog muziciranja i stvaranja zvučne slike.
- upoznavanje harmonikaške literature i upoznavanje različitih stilskih razdoblja kroz kompozicije priređenih za harmonikaški orkestar.
- upoznavanje s načinima muziciranja u ansamblu i osobitostima kod takvog sviranja: čitanje notnog teksta "a prima vista", ritmična točnost pojedinca i unutar grupe, zajedničko shvaćanje i interpretiranje glazbenih fraza i melodijskih linija.
- razvijanje sposobnosti snalaženja, dinamike i ritamske preciznosti.
- javni nastupi, uspješne izvedbe na javnim nastupima najbolja su motivacija za učenje i vježbanje

ORGANIZACIJA NASTAVE

Nastava se održava u A tjednu jednom (blok sat, 120 min.) i B tjednu jednom (blok sat, 120 min.) po rasporedu.

PLANIRANI NASTUPI

- Božićni koncert škole
- Završni koncert škole

- HarmoniKA Festival Karlovac
- Glazbeni triatlon povodom dana Grgoševića
- Orchestra Festival u Rabcu
- Produkcije harmonikaškog odjela

PLANIRANE SKLADBE

arr. A. Gelo/prir. V. Mikulić: Oliveru

G. Caccini/arr. V. Mikulić: Ave Maria

Voditeljica orkestra

Valentina Mikulić, mag. mus.

14.3. Veliki puhački orkestar

OBLIK NASTAVE: skupno muziciranje

ORGANIZACIJA NASTAVE:

- Nastavu velikog puhačkog orkestra pohađaju učenici puhačkog odjela od 6. razreda osnovne do 4. razreda srednje.
- Učenici su podjeljeni u dvije grupe zbog epidemioloških mjera.
- Sekcijske probe i generalne probe uoči nastupa će se održavati dodatno.
- Nastava je A tjedan ponedjeljak, a B tjedan petak od 19.30-21.15h.

ZADAĆA NASTAVE:

- Rad na stvaranju pozitivne atmosfere među učenicima u orkestru, motivacija, razvoj ljubavi prema glazbi.
- Razvoj vještina skupnog muziciranja pazeći na intonaciju, dinamiku, tempo itd.
- Ostvariti napredak u komunikaciji sa dirigentom radi stvaranja navike gledanja i što boljeg realiziranja dirigentskih uputa.
- Upoznavanje sa značajkama i specifičnostima orkestralnih kompozicija i drugih puhačkih instrumenata.

PLANIRANI NASTUPI:

- Glazbeni triatlon pred kraj školske godine
- Program:

1) No time to die - BILLIE EILISH O'CONNELL and FINNEAS O'CONNELL Arr by M.BROWN

2) Cinema Paradiso - By ENNIO MORRICONE and ANDREA MORRICONE Arr by R. LONGFIELD

Voditelj orkestra
Martin Potočnik, prof.

14.4. Tamburaški orkestar

Nastavu tamburaškog orkestra u glazbenoj školi Zlatka Grgoševića pohađaju svi učenici tambure od III. razreda osnovne do IV. razreda srednje škole i jedan učenik gitare (VI.o.).

CILJEVI I ZADACI

- nastava tamburaškog orkestra organizirana je prvenstveno zbog karaktera tambure, kao instrumenta koji se koristi najviše u skupnom muziciranju (mali sastavi i orkestri)
- sviranjem u tamburaškom orkestru učenicima se omogućuje usavršavanje znanja i vještina na osnovnom instrumentu te stjecane istih na ostalim instrumentima iz porodice tambura (čelović, čelo, bugarija, berde)
- usklađivanje vlastite izvedbe s ostalim dionicama, navika "slušanja" pri zajedničkoj izvedbi
- kroz javne nastupe motivirati učenike za još kvalitetnije učenje i vježbanje
- upoznavanje s bogatom folklornom baštinom i upoznavanje originalnih sklabi namjenjenih za tamburaški orkestar
- upoznavanje karaktera različitih stilskih razdoblja kroz dijela klasične glazbe priređenih za tamburaški orkestar
- razvijanje sposobnosti snalaženja u partituri, čistog intoniranja, dinamike agogike i ritamske preciznosti

ORGANIZACIJA NASTAVE

Nastava tamburaškog orkestra održava se A tjedan utorkom, a B tjedan srijedom od 19.30-21.00h. Zbog epidemioloških mjera učenici će biti podijeljeni u grupe.

PLANIRANI NASTUPI

Završni koncert, Dani Grgoševića

PLANIRANE SKLADBE

N. Seletković: Proletna pjesma

B. Krnic: Veseli Zagorec

S. Leopold: Čingi lingi polka

Voditeljica orkestra
Ivanka Potočnik, prof. mentor

14.5. Mali puhački orkestar

OBLIK NASTAVE: skupno muziciranje

ORGANIZACIJA NASTAVE

- Nastavu malog puhačkog orkestra pohađaju učenici puhačkog odjela od 3.-5. razreda osnovne.
- Učenici su podijeljeni u dvije grupe zbog epidemioloških mjera
- Sekcijske probe i generalne probe uoči nastupa će se održavati dodatno
- Nastava je srijedom u A i B tjednu od 19.30-21.15h.

ZADAĆA NASTAVE

- Rad na stvaranju pozitivne atmosfere među učenicima u orkestru, motivacija, razvoj ljubavi prema glazbi.
- Razvoj vještina skupnog muziciranja pazeći na intonaciju, dinamiku, tempo itd.
- Ostvariti napredak u komunikaciji sa dirigentom radi stvaranja navike gledanja i što boljeg realiziranja dirigentskih uputa.
- Upoznavanje sa značajkama i specifičnostima orkestralnih kompozicija i drugih puhačkih instrumenata.

PLANIRANI NASTUPI:

- Glazbeni triatlon pred kraj školske godine

PLANIRANE SKLADBE:

1. Skyfall - ADELLE ADKINS and PAUL EPWORTH Arr by JAY BOCOOK
2. Music from FROZEN - KRISTEN ANDERSON-LOPEZ and ROBERT LOPEZ Arr by JOHNNIE VINSON

Voditelj orkestra
Zvonimir Marković, mag.mus.

14.6. Komorna glazba

CILJEVI I ZADACI

Komorna glazba organizirana je kao oblik skupnog muziciranja čiji je osnovni cilj razvijanje smisla za zajedničko muziciranje te usklađivanje vlastite izvedbe s ostalim sudionicima u sastavu. Sviranjem u komornom sastavu učenik se upoznaje s novim umjetničkim djelima te nadopunjuje svoje znanje i glazbeno iskustvo upoznajući djela različitih stilskih razdoblja. Osposobljavaju se u brzom čitanju notnog teksta (a prima vista) te brzom učenju novog djela. Upoznaju se s glazbenom literaturom originalno skladanom za komorne ansamble svih glazbenih stilova te drugom glazbenom literaturom kroz prikladne skladbe novijeg datuma. Podučava ih se prepoznavanju interpretacijskih rješenja kroz slušanje audio snimaka.

PREDMET : KOMORNA GLAZBA

RAZRED : 3. SGŠ

UČENICI : Paola Stjepić i Natalia Hodak

SASTAV : GITARSKI DUO

NASTAVNICA : Aleksandra Nađ, prof. gitare

POPIS SKLADBI :

1. J. S. Bach : Dvoglasna Invencija br.1 u C duru BWV 772 - vlastita transkripcija dua
2. J. S. Bach : Preludij BR.3 u c molu BWV 999 – vlastita transkripcija dua
3. E. Pujol : Manola del Avapies
4. F. Sor : Poloneza Op. 137, br.2
5. M. Ravel : Pavane Pour Une Infante Defunte
6. Skladbe prema slobodnom odabiru

Cilj nastave će biti razviti sposobnost zajedničkog muziciranja te elemenata zajedničkog muziciranja, ponajviše intonativne usklađenosti te ritmičke sinkronosti. Djelima raznih epoha će se produbiti općenito razumijevanje glazbe,

a zajedničkim muziciranjem potaknuti motiviranost za daljni rast i razvoj. Učenice će također produbiti poznavanje instrumenta samostalnom izradom transkripcije dvoglasne invencije i preludija.

Zbog trenutne epidemiološke situacije nije moguće predvidjeti hoće li biti u mogućnosti javno nastupati, ali nastava će se odvijati sa ciljem svirke na javnom nastupu ukoliko će biti moguće ili izrade snimke za online koncerte škole.

PREDMET: KOMORNA GLAZBA

UČENICI: Patrik Zlomislíć (1.r.SŠ), Ivan Eržić (1.r.SŠ), Gabriel Zečević (2.r.SŠ), Ivan Ceboci (4.r.SŠ)

SASTAV: TAMBURAŠKI KVARTET

NASTAVNIK: Nenad Dan Kozig, prof. tambure

Nastava komorne glazbe održavat će se za navedene učenike 2 sata tjedno po 45min.

POPIS SKLADBI:

1. J.S.Bach: (priredio Goran Hlebec): Gigue, 5. st. Suite za orkestar br. 3 BWV 1068
2. Kamilo Kolb: Melodija
3. N.D. Kozig: Panika
4. Johann Pachelbel: (priredio Goran Hlebec) Kanon PC 358
5. Kamilo Kolb: Zadnji traci
6. Skladbe prema slobodnom odabiru

PREDMET: KOMORNA GLAZBA

RAZRED: 4.r. SŠ

UČENICI: Sonja Kelava, Krešimir Jelečki, Petar Vrabac, Patrik Žigrović i Karlo Bukal

SASTAV: KVINTET HARMONIKA

NASTAVNIK: Biljana Bastalec, mag.mus.

POPIS SKLADBI:

1. I. Szabo: Muha i komarac
2. E. Derbenko: Ragtime
3. A. Piazzolla: Fuga i Misterio
4. J. Ganzer: Pet skica

Učenici će tijekom nastavne godine nastupiti na odjelnim produkcijama, malim koncertima klase, Božićnom koncertu i ostalim nastupima u školi i izvan škole prema mogućnostima.

PREDMET: KOMORNA GLAZBA

UČENICI: Lucija Rezo, 3.r.SŠ i Marta Modrić, 4.r.SŠ

SASTAV: DUO MODERATO

NASTAVNIK: Andreja Semeš Modrić, mag.mus.

POPIS SKLADBI:

1. M. Clementi: Sonate u C – duru i G – duru
2. G. Bizet: La Lol
3. J. Brahms: Plesovi 1 – 7
4. F. Mendelssohn: Komadi
5. S. Rahmanjinov: Suita br. 1 Op. 5 (Fantaisie – Tableaux)

PREDMET: KOMORNA GLAZBA

SASTAV: KVARTET SAKSOFONA

NASTAVNIK: Ivan Pavić, prof.

Nastava kvarteta saksofona smatra se proširenjem nastave saksofona za potencijalno sve učenike saksofona, a posebno one koji su iskazali poseban interes za instrument i nastavak obrazovanja u srednjoj glazbenoj školi ili na muzičkoj akademiji. Za te je učenike kvartet saksofona vrlo važan dio obrazovanja jer im pruža mogućnost da muziciraju u komornom sastavu koji je vrlo čest za saksofoniste i također im nudi učenje na tzv. srodnim instrumentima koji su u slučaju kvarteta sopran saksofon, tenor saksofon i bariton saksofon. Kako naša škola posjeduje sve navedene instrumente osim sopran saksofona nužno je nabaviti i taj instrument. Nastava komorne održava se jednom tjedno po dva školska sata (45 min). Osim obrade planiranih skladbi, u programu su zajedničko intoniranje i poznavanje srodnih instrumenata te karakteristično ugađanje svakog instrumenta.

Učenici će nastupati na školskim i odjelnim produkcijama i koncertima.

POPIS SKLADBI:

1. G. Corroyez: zbirka 22 poznata komada klasične glazbe u obradi za kvartet saksofona- izbor
2. G. Pierne: Introduction et variations sur une ronde populaire
3. S. Joplin: The Entertainer
4. S. Joplin: Original rags

PREDMET: KOMORNA GLAZBA

UČENICI: Ana Brkić, Sara Kralj

SASTAV: DUO FLAUTA-KLAVIR

NASTAVNIK: Marina Mijatović, prof. mentor

POPIS SKLADBI:

1. F. Schubert: Introduction i varijacije, op.160
2. B. Pucihar: Sonatina, op.5
3. A. Piazzolla: Libertango

PREDMET: KOMORNA GLAZBA

UČENICI: Hana Žanić, Mislav Lipovčić

SASTAV: DUO SAKSOFON-TROMBON

NASTAVNIK: Zvonimir Marković, mag.mus.

ZADAĆA NASTAVE:

1. Rad na stvaranju pozitivne atmosfere, motivacija, razvoj ljubavi prema glazbi
2. Razvoj vještina skupnog muziciranja pazeći na intonaciju, dinamiku, tempo
3. Uvježbavanje vještine brzog čitanja notnog teksta

POPIS SKLADBI:

1. In a Baroque Manner - PEDRO HENRIQUE de FARIA
2. Concert Duets no.1-VLADISLAV BLAZEVIČ
3. Concert Duets no.3-VLADISLAV BLAZEVIČ
4. Push-ups In The Early Morn- Tommy Pederson
5. The Hungry Head Hunter- Tommy Pederson

PREDMET: KOMORNA GLAZBA

UČENICI: Lana Car (klavir), Cvita Mikulić (flauta)

SASTAV: DUO KLAVIR-FLAUTA

NASTAVNIK: Nikola Domjanić, mag.mus.

POPIS SKLADBI:

1. L. Moyse: Siciliana
2. C. Cowles: Morski list i jegulja
3. L. Moyse: Sarabanda
4. J. Donjon: Pan
5. Božićne pjesme za flautu i klavir – izbor (Tiha noć, Djetešce nam se rodilo, Zvončići, Oj pastiri, Svim na zemlji)

PREDMET: KOMORNA GLAZBA

RAZRED: 3. i 4. SGŠ

UČENICI: Lovro Gašpar, Dominik Gabud, Laura Pisačić

SASTAV: TRIO 'ADIO' (2 tambure i gitara)

NASTAVNICA: Klara Šimičić, prof.mentor

POPIS SKLADBI:

1. D.Šostakovič: Five Pieces for 2 violins and piano (prilagođeno za 2 tambure i gitaru)
2. T.Albinoni: Concerto op. 9/3
3. A.Vivaldi: Concerto u d molu
4. R.Calace: Op.94 Serenata Romantica
5. R.Calace: Danza Espanol

Ciljevi i zadaci:

- ujednačenost u izvedbi

- detaljnija i zahtjevnija interpretacija skladbi
- balans između 2 instrumenta različitih zvukovnih mogućnosti
- postići razumijevanje stila i forme
- razviti glazbene sposobnosti učenika u kontekstu skupnog muziciranja

PREDMET: KOMORNA GLAZBA

RAZRED: 3. i 4. SGŠ

UČENICI: Bruna Žagar, Nela Vulinec, Katarina Tokić

SASTAV: TRIO FLAUTA, KLARINET I ORGULJE

NASTAVNICA: Ana Veseli, mag.mus.

POPIS SKLADBI:

1. Joseph Lanner - Steyrische Tänze, Walzer Op.165
2. Ludwig van Beethoven - Andante favori WoO 57
3. Sean Salamon- Trio for Flute, Clarinet, and Piano
4. Carl Philipp Emanuel Bach- Trio sonata u a -molu, H.572

Ciljevi i zadaci:

- usklađivanje vlastite izvedbe s ostalim dionicama
- javni nastupi
- razvijanje sposobnosti snalaženja u partituri, čistog intoniranja, dinamike, agogike i ritamske preciznosti
- upoznavanje karaktera različitih stilskih razdoblja

PREDMET: KOMORNA GLAZBA

RAZRED: 3.r. SGŠ

UČENICI: Viktorija Acman, Lovro Berković, Vito Sremec, Mia Vuleta

SASTAV: KVARTET VIOLINA

NASTAVNICA: Ljudmila Kozig, prof. mentor

POPIS SKLADBI:

1. Polugodište:

1. S. Sandor: Dva Mađarska narodna plesa
J. Pleyel: Six Petits Duos, op. 48
-duet br. 1: Viktorija Acman i Mia Vuleta
2. N.Chedeville: Gavotte
J.B. Boismortier: Allemande
A. Huber, op.11: Konzertino g-mol
G. Langer, op. 20: Grosmutterchen
- Lovro Berković i Vito Sremec (+ klav. pratnja)

2. Polugodište:

- a) G.B. Pergolesi: Siciliana
J. Pleyel: Rondo iz dueta br. 3
G. Ph. Telemann: Koncert za 4 violine
- Viktoria Acman i Mia Vuleta (za koncert G. Ph. Telemanna svirat će dionicu 3 i 4 violine)
- b) Njemački ples 19. st: Kossak
M. Seiber: Hungarian Folk Song
P. Hindemith: Allegro
G. Ph. Telemann: Koncert za 4 violine
- Vito Sremec i Lovro Berković (za koncert G. Ph. Telemanna svirat će dionicu 1 i 2 violine)

Ciljevi i zadaci:

Učenik će steći mogućnost slušanja ostalih dionica u komornom sastavu prepoznajući dijelove određene skladbe koje treba istaknuti, kao npr. solo pojedinog instrumenta kao i vodeću liniju u stavku. Nastojat će se prilagoditi dinamikom i stilom sviranja određenog razdoblja (barok, klasika, romantizam). Također će naučiti i postići ujednačenu boju tona i tehničku raznolikost koja će se zahtijevati u određenoj skladbi.

PREDMET: KOMORNA GLAZBA

UČENICI: Marija Topić (4.r. SGŠ, klavir), Marko Milić (4.r. SGŠ, truba)

SASTAV: TRIO FESTINA LENTO

NASTAVNIK: Ozren Ćorković, prof.

PLANIRANI PROGRAM:

1. Zajedničko intoniranje i poznavanje srodnih instrumenata, karakteristično ugađanje svakog instrumenta
2. C.Reskin: Jazz standards
3. G.Hilkinger: Humoreska
4. Gershwin: Cha-cha
5. C.Colin: Music for tros

Ciljevi i zadaci:

Nastava tria FESTINA LENTO smatra se proširenjem nastave za potencijalno sve učenike, a posebno one koji su iskazali poseban interes za instrument i nastavak obrazovanja u srednjoj glazbenoj školi ili na muzičkoj akademiji. Za te je učenike komorna glazba vrlo važan dio obrazovanja jer im pruža mogućnost da muziciraju u proširenom sastavu.

Nastava komorne glazbe održava se jednom tjedno po dva školska sata. Učenici će nastupati na školskim i odjelnim produkcijama i koncertima.

14.7. Dječji zborovi

- b) DJEČJI ZBOR – 3 grupe
- c) DJEČJI ZBOR SREDNJEG UZRASTA – 2 grupe
- d) DJEVOJAČKI ZBOR

OBLIK NASTAVE: grupna nastava

ORGANIZACIJA: nastava se izvodi 2x60 minuta tjedno svakog zbora

CILJEVI I ZADACI:

- stjecanje osnovnih vještina i znanja potrebnih za pjevanje u zboru, što će omogućiti učeniku nastavak aktivnog muziciranja u daljnjem životu.
- razvijanje glazbenih sposobnosti i glasovnih mogućnosti svakog učenika pojedinačno.
- razvijanje višeglasnog pjevanja
- razvijanje navike "slušanja" skupnog muziciranja i stvaranja zvučne slike grupe pjevača kojem učenik pripada- zboru.
- upoznavanje zbarske literature i skladbi različitih stilskih razdoblja i različite tematike (svjetovne, duhove, narodne, popularne).
- učenje i čitanje notnog teksta "a prima vista", vokalna i ritmična točnost pojedinca unutar grupe te zajedničko shvaćanje i interpretiranje glazbenih fraza i melodijskih linija.
- razvijanje sposobnosti snalaženja u notnom tekstu (dinamičke, ritamske i melodijsko-ritamske) i razvijanje izvođačkih i perceptivnih sposobnosti.
- uživanje u zajedničkom pjevanju i muziciranju.

NASTAVNI SADRŽAJI:

- upotreba vokalno- tehničkih vježbi kod upjevavanja (vježbe opuštanja i kontrole mišića, vježbe istezanja i razgibavanja, vježbe držanja, vježbe disanja,

vježbe za spužtanje grkljana, fonacijske vježbe, artikulacijske vježbe, intonativne vježbe).

- jednoglasne, dvoglasne i troglasne pjesme (narodne i iz umjetničke literature) uz klavirsku pratnju i a capella.

- početak jednostavnog višeglasja- kanon.

- božićne i ostale prigodne pjesme.

PLANIRANI NASTUPI: - Smotra zborova glazbenih škola

- Završni koncert

PLANIRANE SKLADBE ZA DJEČJI ZBOR 1, 2, 3:

- Z. Grgošević: Gle, ide jež

- Kalipso, kanon

- P. Gotovac: Zbirka pjesama En ten tini

- J. Ostojić: Vlak

- D. Bobić: Budilica

PLANIRANE SKLADBE ZA DJEČJI ZBOR SREDNJEG UZRASTA 1, 2:

- Django, Rock my soul, kanoni

- Z. Grgošević: Medvjedova ženidba

- J. S. Bach: Menuet

- D. Bobić: Vilin san

- N. Milotti: Kako lip je moj grad

- J. Dowland: Come again

PLANIRANE SKLADBE ZA DJEVOJAČKI ZBOR:

- Naranča, narodna/arr. Deniza Gjini
- H. Arlen: Over the rainbow
- G. D. da Nola: Chi la gagliarda
- J. Hatze: Ljuven sanak
- Z. Grgošević: Pastirske popijevke

Napomena: Nastavni plan i program je podložan promjenama i prilagođava se karakteru skupine s obzirom na njihovu različitu dob, različite intelektualne i mentalne zrelosti te specifičnosti glasovnih mogućnosti. Program je sastavljen od različitih skladbi klasične i popularne literature te izvorne narodne glazbe kojeg učenici usvajaju uz pomoć nastavnika zbora. Pojedine skladbe će se izvesti na školskim produkcijama, koncertima i javnim nastupima, a ostale se koriste u svrhu razvijanja dječjeg glasa.

VREDNOVANJE UČENIKOVA POSTIGNUĆA:

Učenik se ocjenjuje prema urednim dolascima te po trudu i zalaganju na nastavi zbora. Njegov razvoj i rad prati tijekom nastavne godine na nastavnim sadržajima te na obaveznim javnim nastupima sa zborom.

Nastavnici:

Kristina Abramović, mag.mus.

Ana Jaklinović, mag.hist.

Renata Matus, mag.mus.

Krešimir Španić, mag.mus.

14.8. Mješoviti zbor

OBLIK NASTAVE: grupna nastava (35 pjevača/ 17+18 pjevača)

zbog epidemioloških razloga nastava će se odvijati u dvije odvojene grupe/ dva odvojena termina te će nastava biti prilagođena vokalnim mogućnostima i afinitetima svake grupe pojedinačno

ORGANIZACIJA: 4x45 minuta tjedno (ponedjeljkom i četvrtkom 19.30-21.00)

CILJEVI I ZADACI:

- stjecanje vještina i znanja zborskog pjevanja; poticaj za daljnje životno aktivno ili pasivno bavljenje zborskom glazbom
- razvijanje vokalne tehnike, osjećaja za frazu, dinamiku i homogenost tonskog sloga
- razvijanje osjećaja i aktivnog sudjelovanja u polifonom slogu
- upoznavanje zbarske literature i skladbi različitih stilskih razdoblja i različite tematike (svjetovne, duhove, narodne, popularne)
- učenje i čitanje notnog teksta "a prima vista"
- razvijanje vokalne; intonativne i ritamske točnosti pojedinca unutar grupe te zajedničko shvaćanje i interpretiranje glazbenih fraza i melodijskih linija
- razvijanje sposobnosti snalaženja u notnom tekstu (dinamičke, ritamske i melodijsko-ritamske) i razvijanje izvođačkih i perceptivnih sposobnosti.
- uživanje u zajedničkom pjevanju i muziciranju.

NASTAVNI SADRŽAJI:

- upotreba vokalno- tehničkih vježbi kod upjevavanja (vježbe opuštanja i kontrole mišića, vježbe istezanja i razgibavanja, vježbe držanja, vježbe disanja, vježbe za spuštanje grkljana, fonacijske vježbe, artikulacijske vježbe, intonativne vježbe)
- vokalize i kanoni
- jednostavne četveroglasne pjesme homofonog sloga (narodne i iz umjetničke literature) uz klavirsku pratnju i a capella (originalne ili obrađene za mješoviti zbor)
- značajna djela iz Hrvatske umjetničke i folklorne baštine
- važnija, stilski tipična djela svjetske umjetničke baštine
- božićne, i ostale prigodne pjesme

PLANIRANI NASTUPI:

- Božićni koncert
- Smotra zborova glazbenih škola
- Završni koncert

PLANIRANE SKLADBE:

- Trad.: Tukameka pagwingila
- Trad.: Donna nobis pacem
- Gildas Bokonon Ganta: Awobobo
- William Byrd: Ave Maria
- Josef Rheinberger: Abendlied
- Franjo Dugan ml.: Zahvalnica
- Giuseppe Verdi: Coro di schiavi Ebrei

Napomena: Nastavni plan i program je podložan promjenama i prilagođava se karakteru skupine s obzirom na njihovu različitu dob, različite intelektualne i mentalne zrelosti te specifičnosti glasovnih mogućnosti. Program je sastavljen od različitih skladbi klasične i popularne literature te izvorne narodne glazbe kojeg učenici usvajaju uz pomoć nastavnika zbora. Pojedine skladbe će se izvesti na školskim produkcijama, koncertima i javnim nastupima, a ostale se koriste u svrhu razvijanja dječjeg glasa.

VREDNOVANJE UČENIKOVA POSTIGNUĆA:

Učenik se ocjenjuje prema urednim dolascima te po trudu i zalaganju na nastavi zbora. Njegov razvoj i rad prati tijekom nastavne godine na nastavnim sadržajima te na obvezatnim javnim nastupima sa skupinom (mješovitim zborom).

Voditelj zbora
Ivan Javora, mag. mus.

15. Plan rada s pripravnicima

SVRHA PROGRAMA PRIPRAVNIČKOG STAŽA:

Uvođenje i osposobljavanje kandidata za samostalni odgojno-obrazovni rad i priprema za polaganje stručnog ispita

KOMISIJA ZA PRAĆENJE:

- MENTORI
- PSIHOLOGINJA
- PEDAGOGINJA
- RAVNATELJICA

1. Upoznavanje s djelatnostima i organizacijom rada Glazbene Škole Zlatka Grgoševića

- 1.1 povijest i razvitak Škole
- 1.2 odgojno-obrazovna postignuća Škole
- 1.3 obilazak Škole i upoznavanje njenih organizacijskih i funkcionalnih posebnosti
- 1.4 Ustav Republike Hrvatske
- 1.5 Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- 1.6 Pravilnici proizašli iz Zakona
- 1.7 Statut škole
- 1.8 Pravilnici proizašli iz Statuta
- 1.9 Godišnji plan i program rada GŠ Zlatka Grgoševića
- 1.10 Stručna tijela Škole
- 1.11 Obveze i prava nastavnika

RUJAN 2021.

2. UPOZNAVANJE I VOĐENJE ŠKOLSKE DOKUMENTACIJE

- 2.1 Matična knjiga
- 2.2 Registar
- 2.3 Razredni imenici
- 2.4 Priručni imenici i dnevnik rada, e-dnevnik
- 2.5 Učenička svjedodžba

LISTOPAD 2021.

3. IZRADA PLANOVA I PROGRAMA

- 3.1 izrada godišnjeg plana i programa Škole
- 3.2 izrada mjesečnog plana i programa
- 3.3 izrada tjednog plana
- 3.4 izrada dnevnih priprema za odgojno-obrazovni rad

PROSINAC 2021.

4. ORGANIZACIJA I IZVOĐENJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA

- 4.1. redovna, dopunska, dodatna te izborna nastava
- 4.2. analiza odgojno-obrazovnog rada
 1. praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje učenika
 2. javna i kulturna djelatnost škole
 3. upotreba nastavnih pomagala, udžbenika i stručne literature

VELJAČA 2022.

5. POSLOVI RAZREDNIKA

- 5.1. neposredan odgojno-obrazovni rad s učenicom
- 5.2. rad u stručnim tijelima Škole
- 5.3. rad sa stručnim timom
- 5.4. administrativni poslovi razrednika

OŽUJAK 2022.

6. STRUČNO USAVRŠAVANJE

- 6.1. rad na individualnom stručnom usavršavanju nastavnika
- 6.2. sudjelovanje na stručnim seminarima, aktivima i savjetovanjima
- 6.3. sudjelovanje u radu stručnih vijeća

TRAVANJ I SVIBANJ 2022.

7. PROGRAM UVOĐENJA PRIPRAVNIKA

Prisustvovanje pripravnika satima mentora

- 7.11 pripravnik u dogovoru s mentorom prisustvuje njegovim satima nastave u svim razredima – 30 sati tijekom stažiranja
- 7.12 sudjeluje u obradi, vježbanju i provjeri nastavnog gradiva
- 7.13 prisustvuje drugim oblicima rada: dodatnoj nastavi, javnoj i kulturnoj djelatnosti mentorovih učenika, vodi pismenu evidenciju o prisustvovanju satima nastave mentora (PROTOKOL)

7.1 prisustvovanje mentora satima pripravnika

- 7.21 mentor prisustvuje nastavi koju izvodi pripravnik u njegovoj matičnoj ustanovi – 10 sati tijekom stažiranja
- 7.22 vodi evidenciju o praćenju naputcima pripravnice (protokol)
- 7.23 analizira i ocjenjuje ostvarenje odgojno-obrazovnog procesa pripravnice

KONTINUIRANO TIJEKOM STAŽIRANJA

8. RAD KOMISIJE ZA PRAĆENJE PRIPRAVNIKA

TIJEKOM PRIPRAVNIČKOG STAŽA

- 8.1 komisija za praćenje nastavnika pripravnika/ice prisustvovat će 2-4 sata tijekom pripravnčkog staža nastavnim satima pripravnika i o tome načiniti zapisnik
- 8.2 po završetku pripravnčkog staža Komisija će dostaviti pismeno izvješće Agenciji za odgoj i obrazovanje u vrijeme prijavljivanja pripravnice za polaganje stručnog ispita.

Pripravnici su: David Batinić, mag.mus. (TO), Sonja Jugo, mag.mus. (viola), Dora Đapić, mag.mus. (flauta), Danijela Priselac, mag.paed. (pedagoginja), Marijana Bačelić, mag.mus. (flauta), Teuta Prekpaljaj, mag.math. (prof.matematike), Antonela Zeko (prof. etike, filozofije i latinskog jezika), Grgur Begovac, (prof.gitare), Andrea Žuljević, univ.mag.educ.art (prof. likovnog), Josip Frigan, mag.mus (prof. klavira), Kristina Abramović, mag.mus. (prof. solfeggia).

16. Stručno usavršavanje

Tijekom školske godine 2021./2022. nastavnici će sudjelovati na stručnim vijećima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, na seminarima u organizaciji Ministarstva znanosti i obrazovanja. Učenici i nastavnici će aktivno ili pasivno sudjelovati na seminarima i zimskim školama koje organiziraju stručne udruge: Clavis, Muzički atelje, Harmonikaški centar, HUGIP, HDF, MUZA, HDTP; na Danima teorije u Zagrebu, Festivalu mladih pijanista u Varaždinu, Centru izvrsnosti HDGPP u Opatiji, Festivalu flautista Zagorje ob Savi, Anton Eberst u Novom Sadu, Youngmasters Samobor (gitare).

Za nastavnike flaute Grada Zagreba i još nekoliko županija u našoj školi održavat će se stručni skupovi u organizaciji AZOO, s voditeljicom županijskog stručnog vijeća Jelenom Valković.

U tablici koja slijedi navedeno je još nekoliko specifičnih stručnih usavršavanja za nastavnike (ali i učenike) planiranih za školsku godinu 2021./2022.

Naziv stručnog usavršavanja	Vremenik	Troškovnik
Predavanje i seminar prof. Renate Penezić u siječnju 2022. godine - rad s učenicima koji se pripremaju za natjecanje HDGPP-a, maturantima koji se spremaju za prijemni ispit na Muzičku akademiju te predavanje za sve učenike flaute	Siječanj, 2022.	1700 kn
Predavanje i seminar prof. Mateja Zupana - rad s učenicima koji se pripremaju na natjecanje HDGPP-a	Veljača, 2022.	2500 kn
Seminar i predavanje prof. Saše Nestorovića na temu JAZZ i improvizacija za sve zainteresirane učenike		1000 kn
Predavanje prof. Zvonimira Šikića na temu Muzika i matematika (FSB) za sve zainteresirane učenike		1000 kn
Predavanje profesorice za ADU za učenike koji recitiraju poeziju na Noć knjige		700 kn
Metakognicija u instrumentalnoj nastavi Marta Sesar, mag.mus.	Siječanj, svibanj 2022.	

Osim navedenog, tijekom školske godine planirana su i stručna usavršavanja profesora unutar škole koja će voditi stručna suradnica psihologinja Mia Redovniković. Predviđene ovogodišnje teme su: darovita djeca, aktivno slušanje te strah od javnog nastupa.

17. Javna i kulturna djelatnost

U šk. god. 2021./2022. u okviru javne djelatnosti planiramo održati nekoliko produkcija odjela, malih koncerata po klasama nastavnika, koncert profesora, koncerte u drugim ustanovama, koncerte u okviru 7. Dana Grgoševića.

Koncerti će biti virtualni, uživo i live stream.

17.1. Natjecanja

Natjecanje „Bistrički zvukolik“	studeni 2021.
Međunarodno natjecanje Flauta Aurea, Glazbena škola u Dugom Selu	studeni 2021.
Međunarodno natjecanje puhača Woodwind&Brass Varaždin	studeni, prosinac 2021.
59. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa - komorna glazba (županijsko i državno)	studeni, prosinac 2021.
56. natjecanje KOMORNIH SASTAVA u Zagrebu (županijsko i državno)	studeni, prosinac 2021.
Međunarodno natjecanje „Mladi Padovec 2022.“, Novi Marof	veljača 2022.
Musicorum fest 2022., Koprivnica	veljača 2022.
28. međunarodno natjecanje „Mladi virtuoz“, Zagreb	veljača 2022.
60. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa županijsko i državno	veljača, ožujak 2022.
Natjecanje mladih glazbenika „Sonus op. 8“	ožujak 2022.
Međunarodno natjecanje tamburaša solista i komornih sastava, Požega	ožujak 2022.

Međunarodno natjecanje komornih sastava „Olivera Đurđević“ Beograd, Srbija	ožujak 2022.
Međunarodno natjecanje „Davorin Jenko“ Beograd	ožujak 2022.
47. Međunarodni susret harmonikaša Pula	travanj 2022.
EPTA – međunarodno natjecanje mladih pijanista Osijek	travanj 2022.
Međunarodno natjecanje pijanista „Memorijal Jurica Murai“ Varaždin Varaždin	travanj 2022.
4. međunarodno natjecanje Miodrag Azanjac Beograd	travanj 2022.
Međunarodno gudačko natjecanje “Rudolf Matz”	travanj 2022.
5. internacionalni festival muzike " PRIMAVERA" , Bijeljina	travanj 2022.
27. međunarodno natjecanje „Daleki akordi“, Split	travanj 2022.
Pula Guitar Fest	svibanj 2022.
10. međunarodno pjevačko natjecanje „Lav Mirski“, Osijek	svibanj 2022.
45. Međunarodni festival umjetničke tamburaške glazbe, Osijek	svibanj 2022.
Međunarodno natjecanje „Poreč fest“	svibanj 2022.
7. internacionalni festival harmonike i komorne glazbe „Eufonijafest“ Novi Sad	svibanj 2022.
12. hrvatsko natjecanje za harmoniku Daruvar	svibanj 2022.
Međunarodno natjecanje „Fantast“, Bečej	svibanj 2022.
Međunarodno violinističko natjecanje “Franjo Krežma“	svibanj 2022.
Pijanističko takmičenje Tivat, Crna Gora	svibanj 2022.

Koroško klavirsko takmičanje Radlje ob Dravi	svibanj 2022.
10. međunarodno pjevačko natjecanje „Lav Mirski“, Osijek	svibanj 2022.
Međunarodno takmičenje „Kornelije“ Beograd (online)	svibanj 2022.
Val Tidone international music competition Sarmato, Italija	lipanj 2022.
Zagreb Guitar Festival	lipanj 2022.
Međunarodno natjecanje mladih glazbenika „Ohridski biseri“	lipanj 2022.

17.2. Produkcije, koncerti

koncerti uživo, virtualni koncerti, live stream koncerti

- mali koncerti klase nastavnika
- odjelne produkcije
- zajednički koncerti više odjela
- prigodni koncerti: adventski, božićni, fašnički, proljetni, završni

Temeljem navježbanog programa organizirat će se snimanje koncerata u dvorani Bjelovarska, te će se virtualni koncerti staviti na Youtube stranicu Škole.

17.3. Projekti

7. DANI GRGOŠEVIĆA, SVIBANJ 2022.

- koncerti prvašića
- 5. Sesevski susreti zborova – pjevačka radionica Emanuele Vallone
14. i 15. svibnja
- završni koncert učenika 6. razreda
- Večer hrvatskih skladatelja
- Koncert profesora
- Dan digitalne zrelosti škole
- Sesevska rapsodija – glazbeni triatlon (trčanje, vježbanje, koncert)
- Dan škole - završni koncert
- Koncert Gradu Zagrebu
- Toleranca – međužupanijski projekt glazbenih škola Seseveta, Osijeka, Varaždina, Karlovca i Splita

LIPANJ

- Maturalni koncerti

Odlazak učenika osnovne i srednje škole na koncerte i opere u KD V.Lisinski, HNK, MA Zagreb

Međugeneracijska suradnja – suradnja s domovima umirovljenika
Dani otvorenih vrata MUGZ
Dani udruga grada Zagreba, svibanj 2022.

Večer Johanna Sebastiana Bacha, Karlovac, ožujak 2022.

Korelacija Povijesti glazbe s drugim predmetima

1. razred SŠ

1. Glazbena kultura u prapovijesti – korelacija s Povijesti (listopad)
2. Glazbena kultura starih civilizacija – korelacija s Povijesti (listopad)
3. Glazba antičke Grčke – korelacija s Književnosti (grčka tragedija, mitološki likovi), korelacija s Likovnom umjetnosti (grčko kazalište) (studeni)
4. Jednoglaska crkvena glazba – korelacija s Književnosti (hrvatska srednjovjekovna književnost i jezik) i Vjeronaukom (psalmi, misa) (prosinac)
5. Jednoglaska svjetovna glazba – korelacija s Književnosti (viteška poezija, Carmina burana), hrvatska srednjovjekovna književnost i jezik (siječanj)
6. Instrumenti srednjeg vijeka – korelacija s Likovnom umjetnosti (veljača)
7. Opća obilježja renesansne glazbe – korelacija s Povijesti i Književnosti (ožujak)
8. Terenska nastava - Glazbena šetnja Zagrebom i Glazbena šetnja Mirogojem - korelacija s Tjelesnim i zdravstvenim odgojem (studeni i ožujak)
9. Glazbene sastavnice djela – korelacija s Fizikom (akustika, dinamika, tempo) (listopad)

2. razred SŠ

10. Barokni oratorij - korelacija s Vjeronaukom (studeni)
11. Barokna kantata - korelacija s Latinskim jezikom (studeni)

12. Hrvatski barok (Pavlinska pjesmarica) - korelacija s Hrvatskim jezikom (siječanj)

13. Komična opera - korelacija s Hrvatskim jezikom (commedia dell'arte i Moliere) (siječanj)

14. Singspiel - korelacija s Njemačkim jezikom (svibanj)

15. Terenska nastava - Glazbena šetnja Zagrebom i Glazbena šetnja Mirogojem - korelacija s Tjelesnim i zdravstvenim odgojem (studeni i ožujak)

3. razred SŠ

16. Beethovenova Eroica – korelacija s Poviješću (listopad)

17. Sopoljesma – korelacija s Njemačkim jezikom i Hrvatskim jezikom (studeni)

18. Simfonijska pjesma i koncertna uvertira – korelacija s Poviješću i Hrvatskim jezikom (prosinac)

19. Nacionalna opera – korelacija s Poviješću, Hrvatskim jezikom i Njemačkim jezikom (siječanj)

20. Oporni verizam – korelacija s Hrvatskim jezikom – realizam (veljača)

21. Impresionizam – korelacija s Likovnom umjetnošću (svibanj)

22. Terenska nastava - Glazbena šetnja Zagrebom i Glazbena šetnja Mirogojem - korelacija s Tjelesnim i zdravstvenim odgojem (studeni i ožujak)

4. razred SŠ

23. Početak 20 stoljeća – korelacija s Likovnom umjetnošću (glazbenici-slikari, slikari koji su sudjelovali u nastanku glazbenih djela, likovni umjetnici koji su inspirirali glazbena djela...) (listopad)

24. Terenska nastava - Glazbena šetnja Zagrebom i Glazbena šetnja Mirogojem - korelacija s Tjelesnim i zdravstvenim odgojem (studeni i ožujak)

25. Ruski trolist i nacionalni stilovi – korelacija s Povijesti (Komunizam) (prosinac)

<p>26. Nacionalni stilovi, Bela Bartok i Franjo Kuhač – korelacija s Fizikom (akustika) (siječanj)</p> <p>27. Serijalna tehnika, aleatorika, Fibonaccijev niz - korelacija s Matematikom (veljača)</p> <p>28. Jazz – korelacija s Povijesti (travanj)</p>
<p>HarmoniKA festival – festival harmonikaških orkestara povodom svjetskog dana harmonike, Karlovac, svibanj 2021.</p>
<p>2. školsko natjecanje harmonikaša, travanj 2022.</p>
<p>Glazba u knjižnicama Sesveta tijekom školske godine Dodjela nagrada za Najljepše ljubavno pismo veljača 2022. Pjesnički maraton travanj 2022.</p>
<p>Suradnja s Narodnim sveučilištem „Sesvete“ SMUK – festival mladih svibanj 2022. Revija tamburaša Koncert najboljih učenika Škole s gudačkim kvartetom Sesevetski dani kulture</p>
<p>Odlazak učenika gitare na koncert „Guitarra viva“, ožujak 2022. Zagreb Guitar festival, ožujak 2022.</p>
<p>Rabac Orchestra Festival, harmonikaški i tamburaški orkestar 17. i 18. lipnja 2022.</p>
<p>Terenska nastava Povijesti glazbe</p>
<p>Maturalni koncerti u skladu s Vremenikom za izradbu i obranu završnog rada svibanj, lipanj 2022.</p>
<p>Projekt „Specifičnosti disleksičara u glazbenoj školi“ – suradnja stručne suradnice psihologinje Mije Redovniković s psihologinjom i psihoterapeutkinjom Radojkom Sućesom Ligutić - tijekom školske godine</p>
<p>Projekt „Ortodoncija i sviranje puhačkih instrumenata“ – suradnja Odjela za puhače s dr. sc. Marijom Magdalenić-Meštrović, dr. med. dent. – tijekom školske godine</p>

Projekt Toleranca - međuzupanijski projekt glazbenih škola Sesveta, Osijeka, Varaždina, Karlovca i Splita

Projekt suradnje Glazbene škole Zlatka Grgoševića i Medicinske škole u Osijeku (fizioterapija i terapija glazbom), travanj 2022. u sklopu obilježavanja Svjetskog dana zdravlja

Sudjelovanje i pohađanje aktivnosti predviđenih kurikulumom i godišnjim planom i programom kao što su: međunarodna natjecanja, festivali, projekti, aktivnosti vezane uz javnu i kulturnu djelatnost škole i izvannastavne aktivnosti ovisit će o financijskim mogućnostima škole, sigurnosnoj situaciji u državi i svijetu, naputcima iz MZO-a, eventualnim promjenama u financijskim pravilima te o raznim nepredvidivim okolnostima (bolest učenika ili nastavnika, problemi s organizacijom, korepeticijom i slično), epidemiološkoj situaciji, preporukama i odlukama MZO i HZJZ vezano uz pandemiju COVID 19.

18. Praćenje i vrednovanje ostvarivanja godišnjeg programa rada

Praćenje ostvarivanja godišnjeg programa rada škole provodi se svakodnevno, mjesečno i na kraju nastavne i školske godine.

Svakodnevno se prati i kontrolira nastavni proces, kako od strane samih nastavnika, pročelnika odjela, tako i od strane ravnateljice i psihologinje. Provjerava se točno dolaženje na nastavu i odlaženje s nastave, odsustvo nastavnika kako bi se pravovremeno reagiralo i organizirala zamjena, te omogućilo redovito odvijanje nastave. Ravnateljica također svakodnevno prati i odvijanje ostalih dijelova procesa rada u školi, nazočnost ostalih zaposlenika na radnom mjestu, te obavljanje radnih zadataka administrativno-tehničkog osoblja.

Mjesečno se kontrolira uredno vođenje priručnih imenika i dnevnika za individualnu i skupnu nastavu koje vodi svaki pojedini nastavnik za svoje učenike, uredno unošenje mjesečnih ocjena u razredne imenike što je dužan na kraju mjeseca učiniti svaki nastavnik za svoje učenike i svoj predmet (e-dnevnik), provedba Pravilnika o praćenju i ocjenjivanju učenika, realizacija pojedinačnog i skupnog stručnog usavršavanja nastavnika, realizacija planiranog nastavnog fonda za svakog pojedinog nastavnika, stanje na svakom pojedinom odjelu kroz razgovor ravnatelja s pročelnicima, ispunjavanje zaduženja svakog nastavnika predviđenih Godišnjim planom i programom, realizacija aktualnih projekata, aktivnost ili natjecanja.

Na kraju nastavne i školske godine kontrolira se točno i pravovremeno obavljanje svih administrativnih poslova nastavnika i razrednika, vezanih uz pedagošku dokumentaciju za kraj školske godine, realizacija planiranog fonda sati nastave za svakog pojedinog nastavnika, kao i ostalih zaduženja navedenih u odluci o realizaciji poslova u okviru 40-satnog radnog tjedna, realizacija plana i programa administrativno–financijskog i pomoćno-tehničkog odjela škole, realizacija plana nabavljene opreme i predviđenih uređenja škole, realizacija plana i programa rada ravnateljice te rada stručne službe.

Kroz rad odjelnih sjednica, sastanaka Vijeća pročelnika, sjednica Nastavničkog vijeća, sastanaka Školskog tima za kvalitetu putem rasprave i otvorene diskusije vrednuje se sadržaj i stupanj realizacije zacrtanih aktivnosti iz Godišnjeg plana i programa rada te kurikulumu za prethodnu školsku godinu. Ovakvo vrednovanje i analiza temelj su za rješenja i prijedloge koji se mogu ugraditi u Godišnji plan i program rada za iduću školsku godinu s ciljem još boljeg ostvarenja zadataka škole kao odgojno-obrazovne ustanove. Posebno ove nastavne godine posvećujemo maksimalnu pažnju odvijanja nastavnog procesa po modelu A – u učionicama Škole na svim lokacijama, u skladu sa svim epidemiološkim mjerama, pojačanim čišćenjem i dezinfekcijom svih prostora škole, kako bi osigurali maksimalnu sigurnost svih sudionika: učenika, nastavnika i ostalih djelatnika. Osigurana su dezinfekcijska sredstva, nabavljeni pregradni stalci, dodatni stolci s pločicama za pisanje, dodatne ploče s crtovljem.

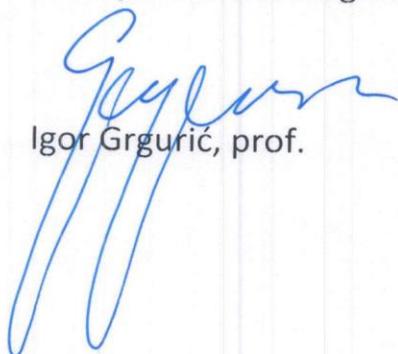
Godišnji plan i program rada Glazbene škole Zlatka Grgoševića razmatran je i prihvaćen na sjednici Nastavničkog vijeća 30. rujna 2021. te na sjednici Školskog odbora 04. listopada 2021.

KLASA : 602-03/21-20/01

URBROJ : 251-261-21-01

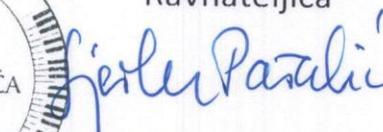
Zagreb, 04. listopada 2021.

Predsjednik Školskog odbora


Igor Grgurić, prof.



Ravnateljica


Ljerka Pašalić, mag.mus.- mentor